Svanenmärkning av

# Städtjänster



Version 4.3 • 18 november 2024 – 01 december 2029

Nordisk Miljömärkning

# Innehåll

1 Vad är en Svanenmärkt städtjänst? ..... 4
2 Varför välja Svanenmärkning? ..... 4
3 Vad kan Svanenmärkas? ..... 4
4 Hur ansöker man? ..... 6
5 Definitioner ..... 7
6 Sökandens allmänna krav ..... 9
7 Rengöringsprodukter ..... 10
8 Transporter ..... 19
9 Resurseffektivitet ..... 21
10 Användning av miljömärkta produkter och tjänster ..... 21
11 Sammanfattning av poäng ..... 24
12 Kvalitet ..... 24
13 Etik och arbetsmiljö ..... 26
14 Upprätthållande av licens ..... 30
Regler för Svanenmärkning av tjänster ..... 31
Efterkontroll ..... 31
Kriteriernas versionshistorik ..... 31
Nya kriterier ..... 31

Bilaga 1 Räkneexempel: m2 rengjord per år
Bilaga 2 Bilaga för producenter av icke miljömärkta städprodukter
Bilaga 3 Exempel på utbildning
Bilaga 4 Dokumentation av etiska krav
Bilaga 5 Underleverantörer som tillhandahåller en komplett tjänst (arbetskraft, rengöringsprodukter etc.)
Bilaga 6 Underleverantörer som endast tillhandahåller arbetskraft

076 Städtjänster, version 4.3, 1 september 2026

Detta är en översättning av ett originaldokument på engelska. Vid eventuella oklarheter är det originaldokumentet som är gällande.

# Kontaktuppgifter

Nordiska Ministerrådet beslutade 1989 att införa en frivillig officiell miljömärkning, Svanen. Nedanstående organisationer/företag har ansvaret för det officiella miljömärket Svanen på uppdrag av respektive lands regering. För mer information se webbplatserna:

**Danmark**
Miljömärkning Danmark
www.svanemaerket.dk

**Finland**
Miljömärkning Finland
www.joutsenmerkki.fi

**Sverige**
Miljömärkning Sverige
www.svanen.se

**Island**
Miljömärkning Island
www.svanurinn.is

**Norge**
Miljömärkning Norge
www.svanemerket.no

Detta dokument får endast kopieras i sin helhet och utan någon form av ändring. Citat får göras om källan, Nordisk Miljömärkning, omnämns.

# 1 Vad är en Svanenmärkt städtjänst?

En Svanenmärkt städtjänst uppfyller högt ställda miljökrav och har en helhetssyn i sitt miljöarbete. Städföretagen arbetar aktivt och strukturerat för att minska sin förbrukning och optimera verksamheten.

En Svanenmärkt städtjänst:

- Reglerar användningen av kemikalier och minimerar kemikalieförbrukningen för att säkerställa mindre påverkan på hälsa och miljö.
- Använder minst 90 % miljömärkta rengöringsprodukter, när rengöringsprodukter används för allmän rengöring.
- Reducerar miljöpåverkan från transporter.
- Sorterar avfall för att säkerställa materialåtervinning.
- Arbetar för att minska sin konsumtion av plastpåsar.
- Har personal som utbildats i miljövänliga kör- och städmetoder.
- Har ett kvalitetssystem för att säkerställa rengöring av hög kvalitet.
- Följer löner och anställningsvillkor i enlighet med kollektivavtalen.

# 2 Varför välja Svanenmärkning?

- Städföretag får använda miljömärket Svanen i sin marknadsföring. Svanenmärket har mycket hög kännedom och trovärdighet i Norden.
- Svanenmärket är ett enkelt sätt att kommunicera miljöarbete och miljöengagemang till kunderna.
- Svanenmärket klargör vilka miljöbelastningar som är viktigast och visar därmed hur man som företag kan minska utsläpp, resursförbrukning och avfallsbelastning.
- En miljöanpassad drift ger ett bättre utgångsläge inför framtida miljökrav från myndigheter.
- Svanenmärkning kan betraktas som en vägledning för arbetet med miljöförbättringar inom verksamheten.
- Svanenmärkningen innehåller inte bara miljökrav utan även kvalitetskrav, eftersom miljö och kvalitet ofta går hand i hand. Det betyder att en Svanenlicens också kan ses som en kvalitetsstämpel.

# 3 Vad kan Svanenmärkas?

Företag som erbjuder ordinarie städning och/eller fönsterputsning kan Svanenmärkas.

En sökande är inte förhindrad att erbjuda specialrengöring eller andra tjänster som inte omfattas av dessa kriterier. Dessa får dock inte marknadsföras som en del av de Svanenmärkta städtjänsterna.

Ordinarie städtjänster inkluderar regelbundna uppgifter som är nödvändiga för att hålla ett område inomhus rent. Besiktningar, avfallshantering, allmän städning och rengöring av invändigt glas (till exempel speglar, väggar och dörrar

i glas) är en del av detta. Inspektion innebär i det här fallet att lokalvårdaren i första hand kontrollerar rummet för att bedöma behovet av städning och tömning av avfallsbehållare. Även tvättmedel som används för intern och extern tvätt av moppar och dukar omfattas av kraven.

Ordinarie städtjänster kan inkludera, men är inte begränsade till, områden som arbetsplatser, toaletter, restauranger, hotell, skolor, sjukhus, tågkupéer och flygplan samt privata hem.

Fönsterputsning är rengöring av fönsterytor (invändigt och utvändigt).

Om städföretaget erbjuder ordinarie städning och fönsterputsning kan båda tjänsterna vara Svanenmärkta. Städföretag som erbjuder båda tjänsterna kan dock inte endast miljömärka fönsterputstjänsten. I sådana fall måste den ordinarie städtjänsten vara miljömärkt för att fönsterputsningen ska vara en del av den miljömärkta tjänsten. Städföretagetkan välja att bara ansöka om ordinarie städtjänst och är inte skyldig att miljömärka fönsterputs. Marknadsföring av Svanenmärkt fönsterputsning får endast ske om fönsterputsningen ingår i licensen.

Om städföretaget endast erbjuder fönsterputsning kan tjänsten Svanenmärkas.

Specialrengöring ingår inte i produktgruppen. Nordisk Miljömärkning anser att följande typer av rengöring är specialrengöring: desinfektion, poolrengöring, fläckborttagning på mattor, golvvård (inklusive golvpolish, förseglare, golvvax, träolja, borttagning av träolja och vaxborttagning samt impregnering av stengolv), möbelpolish, borttagning av tuggummi och lim, ugnsrengöringsmedel, klottersanering, rengöring av antistatiska rum (elektrostatiska urladdningsgolv), saneringsarbete (t.ex. borttagning av mögel och asbest), sanering efter incidenter (t.ex. översvämningar och bränder), rengöring av ventilationskanaler och industriella produktionsanläggningar (t.ex. renrum, produktionsanläggningar inom livsmedels- och jordbruksindustrin), fasadrengöring och tvätt av byggnader samt operationssalar. I vissa fall kräver även områden som ingår i ett Svanenmärkt städavtal regelbunden, specialrengöring av hygieniska skäl. Till exempel kan specialrengöring i köksområden i livsmedelsbutiker kräva desinfektion i enlighet med myndighetskrav. Det är godkänt av Nordisk Miljömärkning att städföretaget får erbjuda såväl ordinarie städning som specialstädning, men det måste framgå tydligt i kommunikationen att det bara är den ordinarie städtjänsten som är miljömärkt. Desinfektionsmedel och antibakteriella produkter är inte godkända vid ordinarie rengöring.

Sjukhusstädning kan Svanenmärkas i områden där ordinarie städning utförs. Områden som operationssalar som kräver en annan form av rengöring av hygieniska skäl ingår inte i produktgruppen och definieras som specialrengöring.

Det är den övergripande städtjänsten som kan Svanenmärkas, och en sökande kan inte ansöka för endast ett visst antal kunder eller ett städkoncept. Regionala avdelningar med egna räkenskaper kan ansöka om de är separata ekonomiska enheter. Det ska tydligt framgå vilken specifik regional avdelning som är Svanenmärkt.

# 4 Hur ansöker man?

### Ansökan och kostnader

För information om ansökningsprocessen och avgifter för denna produktgrupp, se respektive lands hemsida. Kontaktuppgifter finns i början av dokumentet.

### Vad krävs?

Kriterierna för Städtjänster och Fönsterputsning (W) består av en kombination av obligatoriska krav och poängkrav. Bokstaven "O" och en siffra anger obligatoriska krav. Dessa krav måste alltid uppfyllas. Bokstaven "P" och en siffra anger poängkrav. Varje krav av denna typ ger en poäng. Poängen summeras sedan. En lägsta totalpoäng måste uppnås för att uppfylla kraven.

Fönsterputsning måste uppfylla alla obligatoriska krav som är markerade med "(W)" i kravbeskrivningen, vilket är alla O- och P-krav utom P1, O15 och O16. Marknadsföring av Svanenmärkt fönsterputsning får endast ske om fönsterputsningen ingår i licensen.

Texten beskriver hur den sökande måste visa att varje krav är uppfyllt. Det finns också ikoner i texten för att göra detta tydligare. Dessa ikoner är:

↑ Ladda upp

↓ Ladda ned

Ange data i Nordic Ecolabelling Portal

Kravet kontrolleras på plats

För att få en Svanenlicens krävs det att:

- Samtliga obligatoriska krav uppfylls.
- En lägsta poäng måste uppnås, beroende på typ av tjänst. Använd tabell i krav O17 för att beräkna poängen.
- Nordisk Miljömärkning ska kontrollera städtjänsterna på plats.

All information som lämnas till Nordisk Miljömärkning behandlas konfidentiellt. Leverantörer kan skicka dokumentation direkt till Nordisk Miljömärkning och även denna kommer att behandlas konfidentiellt.

### Licensens giltighetstid

Svanenlicensen är giltig så länge kriterierna uppfylls och till dess kriterierna slutar gälla. Kriteriernas giltighetstid kan förlängas eller justeras, varvid licensen automatiskt förlängs och licensinnehavaren meddelas.

Senast ett år innan kriterierna slutar gälla, meddelas vilka kriterier som ska gälla efter kriteriernas sista giltighetsdatum. Licensinnehavaren erbjuds då möjlighet att förnya licensen.

### Ansvar för efterlevnad av tillämplig lagstiftning

Vid ansökan om Nordic Swan-ekomärkningen bekräftar sökanden/licensinnehavaren att alla aktuella regulatoriska krav gäller både utomhus- och inomhusmiljö i samband med produktion och hantering av produkten/produkterna som omfattas av ansökan. Vidare förklarar sökanden att alla tillämpliga regulatoriska krav inom Norden är uppfyllda för produkten/produkterna. Efterlevnad av dessa regler är ett krav för att få licens.

### Kontroll på plats

I samband med hanteringen av ansökan genomför Nordic Ecolabelling normalt kontrollbesök på plats för att säkerställa efterlevnad av kraven. Omfattning och tidpunkt för kontrollbesök utvärderas per produktgrupp och anpassas till den specifika ansökningssituationen.

### Frågor

Kontakta Nordisk Miljömärkning om du har frågor eller behöver mer information. Se kontaktuppgifter i början av dokumentet. Du kan få mer information och hjälp (t.ex. beräkningsblanketter eller hjälp med elektroniska ansökningar). Mer information finns på respektive lands nationella hemsida.

# 5 Definitioner

**Tabell 1 Definitioner av termer som används i kriteriedokumentet**

| | |
|---|---|
| **Ordinarie städning** | Alla produkter som används för allmän rengöring av golv och ytor, dvs. allrengöringsmedel och diskmedel, kraftiga rengöringsmedel, sanitetsrengöringsmedel, sura rengöringsmedel för sanitetsanläggningar / avkalkningsprodukter, brunsåpa/såpa, tvålbaserade golvrengöringsmedel, alkaliskt vatten, probiotiskt vatten, tvättvax, spraybuffring och skumdämpare, impregneringsmedel för moppar och dukar med rengörande och desinficerande effekt, fläckborttagningsmedel, skurkrämer, skumdämpare och sprayprodukter med mikroorganismer som används för att rengöra ytor som golv. Om en sökande måste använda moppar för engångsbruk måste kemikalierna i mopparna uppfylla kraven.<br>"Golvvård" definieras inte som ordinarie städning, se definition nedan. |
| **Fönsterputsning** | Alla produkter som används för fönsterputsning. Användning av avjoniserat/avmineraliserat vatten, t.ex. "ultrarent vatten", betraktas som "behandlat vatten", se definition nedan. |
| **Tvättmedel** | Alla produkter för intern och extern tvätt av textilier inklusive impregnering av moppar och dukar. |
| **Rengöringsprodukter** | Alla kemiska produkter som används i städtjänsterna inkluderar kemikalier som tillsätts i våtservetter och moppar (tvålpatroner som levereras i våtmoppar). |
| **Behandlat vatten** | Behandlat vatten omfattar avjoniserat eller avmineraliserat vatten samt andra typer av vatten som innehåller låga koncentrationer av ämnen som inte är särskilt begränsade, utan tensider och med ett pH-värde på 4–10. Varje typ av behandlat vatten måste utvärderas individuellt av NSE, som avgör om det passar denna produkttyp eller inte.<br>Mängden behandlat vatten räknas inte som en vanlig rengöringsprodukt och ska inte tas med i beräkningen i O5 förbrukning av städprodukter eller O6 andel miljömärkta städprodukter.<br>Vatten med tillsatta tvättaktiva ingredienser anses vara ordinarie rengöring.<br>Observera att ozonvatten och elektrokemiskt aktiverat vatten (ECA-vatten) inte är tillåtna att använda på grund av våra krav O9 och O10 gällande klassificering och uteslutna ämnen. |

| | |
|---|---|
| **Specialrengöring** | Kemiska produkter som används för t.ex. desinfektion, poolrengöring, fläckborttagning på mattor, golvvård (golvpolish, fogmedel/förseglare, golvvax, träolja, borttagning av träolja och vaxborttagning samt impregnering av stengolv), möbelpolish, borttagning av tuggummi och lim, ugnsrengöringsmedel, klottersanering, rengöring av antistatiska rum, saneringsarbete, sanering efter incidenter, rengöring av ventilationskanaler, rengöring av industriella produktionsanläggningar (t.ex. renrum, produktionsanläggningar inom livsmedels- och jordbruksindustrin), fasadrengöring och tvätt av byggnader och operationssalar.<br>Rengöring av rengöringsmaskinerna är inte en del av kriterierna, därför ingår inte tabletter som används för rengöring av rengöringsmaskinerna. |
| **Ozonvatten** | Vatten som innehåller ozon i låga koncentrationer ozonvatten är inte godkänt för användning. |
| **Alkaliskt "vatten"** | Filtrerat kranvatten som elektrolyseras i närvaro av kaliumkarbonat vilket resulterar i en vattenlösning med låga koncentrationer av kaliumhydroxid och pH över 10.<br>Detta är en kemisk lösning som inte längre kan betraktas som vatten. Det är fel att referera till produkten som "vatten", och produkterna bör betraktas som vanliga rengöringsprodukter.<br>Alkaliskt vatten anses vara en vanlig rengöringsprodukt. |
| **Ultrarent vatten** | Är vatten som har renats mycket och tar bort upp till alla mineraler, partiklar, bakterier, mikrober och upplösta gaser [1]. |
| **Filtrerat vatten** | Filtrerat vatten är kranvatten som har filtrerats för att avlägsna föroreningar och föreningar, dvs. organiska och oorganiska material och biologiska föroreningar. |
| **Avjoniserat vatten/avmineraliserat vatten** | Avjoniserade/avmineraliserade vattensystem är baserade på omvänd osmos och jonbyte/avjonisering av vattenrening. Processen med avjoniserat vatten innebär att joner avlägsnas från vattnet med hjälp av jonbytarhartser. |
| **Probiotiskt vatten** | Mer allmänt kända som mikrobiellt baserade rengöringsprodukter (MBCP), använder mikroorganismer för att rengöra ytor eller miljöer. Dessa produkter innehåller mikrober som kan bryta ner organiskt material, eliminera lukt och skadliga mikrober. Mikroorganismer som bakterier, svampar, bakteriofager och/eller en kombination av dessa kan användas. Betraktas som en vanlig rengöringsprodukt. |
| **ECA vatten** | Elektrokemiskt aktiverat vatten (ECA-vatten) är processen att producera ett desinfektionsmedel med hjälp av vatten, salt och elektricitet. Det verksamma ämnet i ECA-vatten är klor. Ej godkänd för användning. |
| **Silver/koppar vatten** | För vissa producenter är silver- och kopparjoner kopplade direkt till vattenintaget. Silver- och kopparjoner har en biocid effekt på bakterier i vattnet och desinficerar vattnet. Ej godkänd för användning. |
| **Golvvård** | Produkter som används för underhåll och impregnering av golv såsom golvpolish, förseglare, golvvax, träolja och vaxborttagning/borttagningsmedel. Rengörings- och skötselprodukter för golv betraktas inte som golvvård utan definieras som ordinarie rengöring. När ämnen som polyeten, hårdvax, akrylpolymer eller liknande appliceras, lämnas en film eller beläggning av icke-vattenlösliga ämnen kvar på ytan.<br>Golvvårdsprodukter som lämnar en beläggning innehåller ofta PFAS, som har mycket problematiska inneboende farliga egenskaper. Golvvårdsprodukter kan inte miljömärkas med Svanen.<br>Golvunderhåll med rengörings- och polermaskiner för professionella är endast en mekanisk metod om den inte lämnar en beläggning och anses vara "rengöring", inte "golvvård". |
| **Underleverantörer** | Är tjänsteleverantörer av städtjänster, externa företag som levererar tjänster direkt till den sökandes kunder på uppdrag av den sökande och på den sökandes risk och bekostnad. |
| **Plastpåsar** | Plastpåsar som används för att samla in och transportera avfall, t.ex. små påsar för avfallskärl (5-10 l och mer) samt större påsar monterade på städvagnar etc. (100 l och mer). |
| **Miljömärkta produkter** | Produkter och tjänster med giltig licens för Svanen eller EU Ecolabel. För plastpåsar är även Blå Ängeln godkänd. För handtvål, disk- och |

[1] https://semiconductor.samsung.com/support/tools-resources/dictionary/purity-on-another-level-ultrapure-water/

| | |
|---|---|
| | handdiskmedel är även Bra Miljöval godkänt. För arbetskläder är även GOTS (Global Organic Textile Standard) godkänd. |
| **INSTA 800** | Nordisk standard för "Städkvalitet - Mätsystem för utvärdering av städkvalitet". |
| **Certifierat miljöledningssystem** | Definieras här som ledningssystem från ISO 9001 och 14001 eller EMAS. |

# 6 Sökandens allmänna krav

## O1 Beskrivning av företaget (W)

Beskriv företaget och de städtjänster som erbjuds, i enlighet med Nordisk Miljömärknings "Template for reporting requirements" som finns för nedladdning i Nordic Ecolabelling Portal.

Användningen av underleverantörer måste beskrivas.

*"Underleverantörer" avser leverantören av städtjänster (externt företag som levererar tjänster direkt till sökandens kunder på uppdrag av sökanden och på sökandens risk och bekostnad).*

Krav O24 för underleverantörer måste uppfyllas.

↑ Beskriv företaget och städtjänster, i enlighet med "Template for reporting requirements".

## O2 Rengjorda kvadratmeter (W)

### Städning:

Sökanden ska beräkna hur många kvadratmeter golvyta som rengörs under ett år. Använd arket "Square metres" i "Template for reporting requirements".

Beräkningen av antalet kvadratmeter som städas per år ska baseras på avtal med städfrekvens och kvadratmeter.

Tillsyn, där städpersonalen kontrollerar rummens status utan att städa dem, ingår i beräkningen av rengjorda kvadratmeter.

*Kvadratmeter rengjord är den yta som rengörs i enlighet med definitionen av "ordinarie städning".*

*Specialrengöring och golvvård (samt fönsterputsning) ska inte ingå i beräkningen.*

*Se beräkningsexemplet i Bilaga 1.*

Alternativt, om den sökande saknar information om frekvens och kvadratmeter, ska detta anges, och beräkningen av det årliga antalet kvadratmeter ska baseras på antalet heltidsanställda (FTE). En heltidsekvivalent beräknas att städa 430 000 m² per år.

Totalt m² per år = antal heltidsekvivalenter × 430 000 m²

### Fönsterputsning:

Den sökande ska beskriva sitt system för registrering av fönsterputsning, både inomhus- och utomhusstädning.

Det måste specificeras hur städföretagen mäter utförandet av jobbet, oavsett om det är i m², antal fönster, antal våningar eller motsvarande enhet.

**Städning:**

- Beräkning av städade kvadratmeter, baserat på en översikt över alla kunder som visar antalet städade kvadratmeter per vecka eller per månad, multiplicerat med ett år. Använd bladet "Square metres" i "Template for reporting requirements".
- Kopia av minst tre kontrakt där antalet kvadratmeter anges.
- Kravet kontrolleras på plats.

Alternativt:

- Beräkning av antal kvadratmeter som städats baserat på FTE per år. Använd bladet "Square metres" i "Template for reporting requirements" för beräkningen.
- Översikt över anställda som visar förhållandet mellan heltidsekvivalenter.
- Förklaring till varför den sökande inte kan ge information om frekvens och kvadratmeter per kund.

**Fönsterputsning:**

- Beskrivning av systemet för registrering av fönsterputsenhet enligt kravet.
- Kopia av minst tre kontrakt som visar hur fönstertjänsten mäter arbetets utförande.
- Kravet kontrolleras på plats.

# 7 Rengöringsprodukter

## O3 Information om rengöringsprodukter (W)

En översikt över alla rengöringsprodukter som används. Detta inkluderar:

- Ordinarie städning
- Tvättmedel, både produkter för intern och extern tvätt
- Fönsterputsning
- Behandlat vatten
- Specialrengöring

Namn, tillverkare, funktion, miljömärke och licensnummer (där det är relevant) ska anges.

Använd bladet "Ordinary cleaning" i "Template for reporting requirements".

***Ordinarie rengöring:*** *Alla produkter som används för allmän rengöring på alla golv och ytor. Se exempel i tabell 1 "Definitioner".*

***Tvättmedel:*** *Alla produkter för intern och extern tvätt av textilier inklusive impregnering för moppar och dukar. Se exempel i tabell 1 "Definitioner".*

***Fönsterputsning:*** *Alla produkter som används för fönsterputsning. Användning av avjoniserat/avmineraliserat vatten, t.ex. "ultrarent vatten", betraktas som "behandlat vatten", se definition nedan. Se exempel i tabell 1 "Definitioner".*

***Behandlat vatten:*** *Behandlat vatten omfattar avjoniserat eller avmineraliserat vatten och andra vatten med ämnen som inte på annat sätt är begränsade i låga koncentrationer och utan ytaktiva ämnen. Varje typ av behandlat vatten måste utvärderas individuellt av NSE, som avgör om det passar denna produkttyp eller inte.*

*Mängden behandlat vatten räknas inte som ordinarie rengöringsmedel och ska inte tas med i beräkningen i O5 förbrukning av rengöringsprodukter och O6, andelen miljömärkta rengöringsprodukter.*

*Vatten med tillsatta tvättaktiva ingredienser anses vara ordinarie rengöring.*

*Alkaliskt vatten, som är joniserat "vatten", betraktas som en vanlig rengöringsprodukt och definieras inte som "behandlat vatten".*

*Observera att ozonvatten och elektrokemiskt aktiverat vatten (ECA-vatten) inte är tillåtna att använda på grund av våra krav O9 och O10 klassificering och uteslutna ämnen.*

***Specialstädning ingår inte i den miljömärkta tjänsten:*** *Kemiska produkter som används för bl.a. desinficering, poolrengöring, fläckborttagning på mattor, golvvård (golvpolish, fogmedel/förseglare, golvvax, träolja, vaxborttagning/borttagningsmedel), möbelpolish, impregnering av stengolv, borttagning av tuggummi och lim, ugnsrengöringsmedel, klottersanering, rengöring av antistatiska rum, saneringsarbeten, sanering efter incidenter, rengöring av ventilationskanaler och rengöring av industriella produktionsanläggningar (t.ex. renrum, produktionsanläggningar inom livsmedels- och jordbruksindustrin), fasadrengöring och tvätt av byggnader och operationssalar.*

*Produkter för specialrengöring ska redovisas i "Template for reporting requirements" för att kategorisera de produkter som används. Nordisk Miljömärkning är de som avgör om produkten anses vara en rengöringsprodukt för specialrengöring eller inte.*

Säkerhetsdatablad (i enlighet med bilaga II till Reach, förordning (EG) 1907/2006) och användarinformation måste finnas tillgängliga där rengöringsprodukterna används, antingen digitalt eller på papper.

↑ Inköpslista för rengöringsprodukter som är i aktuellt bruk.

↑ Översikt över alla rengöringsprodukter. Ange där det är relevant namn, tillverkare, kategori, funktion, miljömärkning och licensnummer.

Använd bladet "Cleaning products" i "Template for reporting requirements".

Ange hur säkerhetsdatablad finns tillgängliga för lokalvårdens personal.

Säkerhetsdatablad och användarinformation kontrolleras vid kontrollbesök.

## O4 Korrekt dosering (W)

För att säkerställa korrekt dosering, enligt tillverkarens rekommendation, måste alla anställda använda doseringsutrustning eller mätkoppar där rengöring sker.

Dessutom måste städtjänster utrustade med interna tvättanläggningar för dukar, moppar och städmaskiner också inkludera användning av doseringsutrustning. Detta måste vara en del av städtjänsternas rutiner.

↑ Kopior av procedurer för korrekt dosering.

Kontrolleras vid kontrollbesök.

## O5 Förbrukning av rengöringsprodukter (W)

Den totala förbrukningen av **ordinarie rengöringsmedel** och **tvättmedel** får inte överstiga 300 mikroliter/m² (0,300 ml/ m²).

Förbrukningen beräknas utifrån den totala volymen av vanliga rengöringsprodukter (inklusive vatten i produkten) och tvättmedel som används både internt och externt i den Svanenmärkta tjänsten.

Volymen av produkter för fönsterputsning ingår inte i beräkningen utan måste anges separat.

Använd bladet "Cleaning products" i "Template for reporting requirements".

*För rengöringsmedel i fast form, det vill säga tvättmedel i pulverform, och vanliga rengöringsprodukter i tablettform måste 1 g räknas som 5 ml för att beräkna förbrukningen.*

*Rengöringsprodukter för specialrengöring är undantagna från beräkningen.*

*Behandlat vatten ingår inte i beräkningen.*

*Produkter som köps in av städtjänsterna åt kunden, utan att detta är direkt relaterat till städtjänsterna, såsom påfyllning av maskindiskmedel i kundens diskmaskiner, påfyllning av flytande handdiskmedel för kundens bruk eller handtvål på toaletter, ingår inte.*

*Se beskrivning av "ordinarie rengöring", "tvättmedel" och "fönsterputsning" i O3 och exempel på rengöringsprodukter i Bilaga 3.*

- Beräkning av förbrukning i enlighet med kravet per m². Använd bladet "Ordinary cleaning" i "Template for reporting requirements".
- Inköpsstatistik från alla kemikalieleverantörer. Ange namnet på kemikalien och den mängd som köps in årligen.
- Ange mängden rengöringsmedel som används för fönsterputsning, separat från övrig konsumtion av rengöringsmedel.

Vid användning av externa tvätterier för tvätt av dukar och moppar måste följande dokumenteras, för att beräkna den totala förbrukningen av rengöringsprodukter:

- Bekräftelse från tvätteriet av mängden tvättmedel som används per kg moppar och dukar. Alternativt kan mallvärdet 11 ml/kg användas.
- En bekräftelse eller faktura från tvätteriet som visar antalet kg tvättade moppar och dukar per år.

## P1 Förbrukning av rengöringsprodukter

Den sökande får poäng för låg förbrukning av **ordinarie rengöringsmedel** och **tvättmedel**.

Maximalt 5 poäng kan uppnås för detta poängkrav.

**Tabell 2 Beräkning av förbrukning**

| **Förbrukning mikroliter / m2 rengjord yta** | **Poäng** |
|---|---|
| mindre än eller lika med 50 mikroliter / $m^2$ | 5 p |
| Mellan 51–100 mikroliter / $m^2$ | 4 p |
| Mellan 101–150 mikroliter/ $m^2$ | 3 p |
| Mellan 151–200 mikroliter/$m^2$ | 2 p |
| Mellan 201–250 mikroliter/ $m^2$ | 1 p |

En förklaring av beräkningen finns i O5.

*Volymen rengöringsprodukter som används för fönsterputsning får inte tas med i beräkningen av förbrukning i förhållande till förbrukning per m².*

↑ Beräkning av förbrukning enligt O5.

## O6 Andel miljömärkta städprodukter (W)

Minst 90 % av de **ordinarie städ-, tvätt-** och **fönsterputsmedel** som används av städtjänsterna ska vara miljömärkta.

Använd bladet "Cleaning products" i "Template for reporting requirements".

Tjänster som använder mindre än 25 mikroliter per m² rengjord yta enligt O5 är undantagna från kraven O6 och P2.

*Förbrukningen beräknas utifrån den totala volymen av vanliga rengöringsprodukter, fönsterputsning och tvättmedel både internt och externt används i den Svanenmärkta tjänsten.*

*Med miljömärkt menas här Svanen, EU Ecolabel eller Bra Miljöval.*

*Kvoten beräknas som en volymprocent av den totala volymen av ordinarie städning, tvättmedel och fönsterputsning som används per år.*

*Se beskrivning av "ordinarie städning", "tvättmedel" och "fönsterputsning" i O3 och exempel på rengöringsprodukter i Bilaga 3.*

*Behandlat vatten ingår inte i beräkningen.*

↑ Beräkning av andelen miljömärkta kemiska produkter enligt kravet. Använd bladet "Cleaning products" i "Template for reporting requirements".

## P2 Miljömärkta rengöringsprodukter (W)

Den sökande får poäng för en hög andel av miljömärkt förbrukning av **ordinarie städning**, **tvättmedel** och **fönsterputs.** Maximalt 4 poäng kan uppnås för detta poängkrav.

**Tabell 3 Andel miljömärkta rengöringsprodukter**

| **Andel miljömärkta rengöringsprodukter** | **Poäng** |
|---|---|
| Om andelen miljömärkta är 100 volymprocent | 4 p |
| Om andelen miljömärkta är mellan 98–99 volymprocent | 3 p |
| Om andelen miljömärkta är mellan 96–97 volymprocent | 2 p |
| Om andelen miljömärkta är mellan 93–95 volymprocent | 1 p |

Tjänster som använder mindre än 25 mikroliter per m² rengjord yta enligt O5 är undantagna från kraven O6 och P2.

↑ Beräkning av miljömärkt förbrukning enligt O6.

## O7 Information om behandlat vatten (W)

*Detta krav är endast relevant för företag som använder behandlat vatten. Det gäller alla typer av behandlat vatten, inklusive vatten som köps som färdigt att användas, produceras på plats eller produceras direkt i tvättmaskiner.*

Information om varje typ av behandlat vatten som används av sökanden, inklusive följande:

- Mängd per år angivet i liter

  *Om exakta uppgifter inte finns tillgängliga måste en uppskattning eller beskrivning av användningen göras.*
- Produceras på plats eller köps som färdig att användas
- Användningsområde
- Anledningen till att det behandlade vattnet används (i motsats till traditionella rengöringsmedel)
- Teknisk beskrivning av behandlingen av vattnet:
  - Behandlingsprocess
  - Koncentration av tillsatta/genererade ämnen
  - pH i det behandlade vattnet

*Behandlat vatten: Behandlat vatten omfattar avjoniserat eller avmineraliserat vatten samt andra typer av vatten som innehåller låga koncentrationer av ämnen som inte är särskilt begränsade, utan tensider och med ett pH-värde på 4–10. Varje potentiell typ av behandlat vatten måste utvärderas individuellt av Nordisk Miljömärkning, som avgör om det passar in i definitionen eller inte.*

↑ Information enligt kravet.

## O8 Produktion av behandlat vatten (W)

*Detta krav är endast relevant för företag som använder behandlat vatten. Det gäller alla typer av behandlat vatten, inklusive vatten som köps som färdigt att användas, produceras på plats eller produceras direkt i tvättmaskiner.*

- Vid produktion av behandlat vatten får förbrukningen av vatten inte vara mer än 1,5 gånger större än mängden behandlat vatten som produceras.

  T.ex. kan maximalt 150 l vatten användas för att producera 100 l behandlat vatten.
- Om behandlat vatten produceras på plats måste sökanden ha en rutin för att säkerställa att företagets vattensystem underhålls regelbundet och att vattenförbrukningen minimeras.

*Detta gäller påfyllning av kemiska medel (granulat, salttabletter, jonbytarharts etc.), byte av filter och membran samt service av anläggningar för optimal produktion av behandlat vatten.*

↑ Dokumentation som visar att kravet på vattenförbrukning är uppfyllt.

↑ Rutin enligt kravet.

## P3 Vattenförbrukning för behandlat vatten (W)

*Detta krav är endast relevant för företag som använder behandlat vatten.*

Den sökande får poäng för en låg vattenförbrukning vid produktion av behandlat vatten.

Maximalt 2 poäng kan uppnås för detta poängkrav.

**Tabell 4 Vattenförbrukning**

| Vattenförbrukning | Punkt |
|---|---|
| ≤ 1,3 gånger mängden behandlat vatten som produceras<br>*Dvs. 130 liter för produktion av 100 liter rent vatten* | 2 p |
| 1,3–1,4 gånger den mängd behandlat vatten som produceras<br>*T.ex. 131 – 140 liter för produktion av 100 liter rent vatten* | 1 p |

↑ Dokumentation av vattenförbrukning enligt O8.

## O9 Icke-miljömärkta rengöringsprodukter, faroklassificering (W)

**Ordinarie rengöringsmedel**, **tvättmedel, behandlat vatten** och **fönsterputs** som inte är miljömärkta får inte klassificeras med de farokoder som beskrivs i tabellen nedan.

*OBS: Dokumentation av tvättprodukterna är inte nödvändigt vid användning av Svanenmärkta tvätterier.*

*Se beskrivning av "vanliga rengöringsprodukter", "tvättmedel" och "fönsterputsning" i O3.*

*Produkter som ingår i våtservetter och läggs till i moppar, till exempel tvålpatroner som levereras i våtmoppar, måste också uppfylla kravet. Tvättmedel som används för att tvätta moppar och dukar i intern och extern tvätt ingår också.*

**Tabell 5 Klassificering av produkten**

| **CLP-förordningen 1272/2008** | | |
|---|---|---|
| **Faroklass** | **Faroklass och kategori** | **Farokod** |
| Farligt för vattenmiljön | Akut kategori 1<br>Kroniska kategorier 1–4 | H400, H410, H411, H412*, H413 |
| Akut toxicitet | Akut tox 1–4 | H300, H310, H330,<br>H301, H311**, H331,<br>H302**, H312**, H332** |
| Specifik organtoxicitet, enstaka exponering/upprepad exponering | STOT SE 1–2<br>STOT SE 3 (gäller endast sprayprodukter)<br>STOT RE 1–2 | H370 och H371<br>H372 och H373<br><br>H335 gäller endast sprayprodukter*** |
| Frätande på huden/ irritation | Kategori 1A, 1B, 1C | H314 gäller endast sprayprodukter***) |
| Ögonskador | Eye Dam.1 (gäller endast sprayprodukter) | H318 gäller endast sprayprodukter*** |
| Fara vid aspiration | Kategori 1 | H304 (H304) |
| Luftvägs- eller hudsensibilisering | Resp. Sens. 1, 1A eller 1B<br>Skin Sens. 1, 1A eller 1B | H334 och H317<br>eller EUH208 "Innehåller 'namn på det sensibiliserande ämnet'. Kan orsaka en allergisk reaktion." **** |

| | | |
|---|---|---|
| Cancerframkallande | Kategori 1A/1B/2 | H350 och H351 |
| Mutagenitet i könsceller | Kategori 1A/1B/2 | H340 och H341 |
| Reproduktionstoxicitet | Kategori 1A/1B/2/Lact | H360, H361, H362 |
| Hormonstörande ämne för människors hälsa | ED HH 1<br>ED HH 2 | EUH380<br>EUH381 |
| Hormonstörande ämne för miljön | ED ENV 1<br>ED ENV 2 | EUH431<br>EUH431 |
| Långlivade, bioackumulerande och toxiska egenskaper<br>Mycket långlivade, mycket bioackumulerande egenskaper | PBT<br><br>vPvB | EUH440<br><br>EUH441 |
| Långlivade, mobila och toxiska egenskaper<br>Mycket beständiga, mycket mobila egenskaper | PMT<br><br>vPvM | EUH450<br>EUH451 |

*Observera att det är tillverkaren som ansvarar för att deklarera klassificeringen.*

**Textiltvättmedel med väteperoxid (CAS-nr 7722–84–1) är undantagna från H412 om doseringen sker via ett automatiskt doseringssystem.*

***Professionella produkter kan märkas med H302, H311 om klassificeringen är resultatet av innehållet i perättiksyra (CAS 79-21-0), H312 och H332 om förpackningen är utformad så att användaren inte kommer i kontakt med produkten.*

****Sprayflaskor eller motsvarande utrustning med munstycken som inte bildar dimma eller aerosol får märkas H314, H335 och H318.*

*****Textiltvättmedel märkta med H334, H317 eller EUH 208 med frasen "Innehåller (det sensibiliserande ämnets namn). Kan orsaka en allergisk reaktion" på grund av enzyminnehållet är undantagna. Det förutsätter dock att enzymerna är inkapslade eller ingår i en slurry.*

↑ Bilaga 2 eller motsvarande intyg ska vara ifylld och undertecknad.

↑ Produktens säkerhetsdatablad i enlighet med bilaga II till REACH (förordning 1907/2006/EG).

↑ Om produkten är märkt H302, H312 eller H332 ska en beskrivning av förpackningens utformning bifogas.

↑ Försäkran från städtjänsten om att produkter klassificerade som H318 och H335 inte får användas i sprayflaskor i vare sig utspädd eller outspädd form.

## O10 Icke miljömärkta rengöringsprodukter, ej godkända ämnen (W)

Följande ämnen eller ämnesgrupper får inte förekomma som ingående ämnen i **ordinarie rengöringsmedel**, **tvättmedel, behandlat vatten** och **fönsterputsprodukter** som inte är miljömärkta.

Föroreningar betraktas inte som ingående ämnen och är undantagna från detta krav. Se definitionen av ingående ämnen och föroreningar i Bilaga 2.

*Rengöringsprodukter som ingår i våtservetter och/eller tillsätts i dukar och moppar (t.ex. tvålpatroner som levereras i våtmoppar, antibakteriella och/eller nanosilverbeläggningar) omfattas också av detta krav. Tvättmedel som används för att tvätta moppar och dukar (både vid intern tvätt och extern tvätt) ingår*

*också. Om du tvättar på Svanenmärkta tvätterier är det inte nödvändigt att dokumentera vilka rengöringsprodukter som används.*

- Alkylfenoler (AP), t.ex. butylhydroxianisol (BHA, CAS-nr 25013–16–5), alkylfenoletoxilater (APEO) och andra alkylfenolderivat (APD)

  *Undantag görs för BHT (CAS-nr 128–37–0) i parfymer i mängden ≤ 100 ppm, förutsatt att mängden i produkten är ≤ 1 ppm.*

- Bensalkoniumklorid (CAS-nr 63449–41–2)
- Bisfenoler och bisfenolderivat som tillhör gruppen av 34 ämnen som ECHA har identifierat för ytterligare EU-reglerande riskhantering och som är kända eller potentiella hormonstörande ämnen för miljön eller människors hälsa, eller som kan identifieras som reproduktionstoxiska[2]
- Borsyra, borater och perborater
- Linjära alkylbensensulfonater (LAS)
- Etylendiamintetraacetat* (EDTA, CAS-nr 6381–92–6) och dess salter och dietylenetriaminpentaacetat (DTPA, CAS-nr 67–43–6) och dess salter.
- Nanomaterial/nanopartiklar**
- Nitromysk och polycykliska myskföreningar
- NTA (nitrilotriättiksyra), CAS-nr. 139–13–9 och dess salter
- Mikroplaster
- Metyldibromglutaronitril (MG, CAS-nr 35691–65–7)
- Optiska vitmedel
- Organiska klorföreningar, hypokloriter och hypoklorsyra.

  *Undantag: Komplexbildare av MGDA- och GLDA-typ kan innehålla NTA-föroreningar i råmaterialet i koncentrationer på mindre än 0,2 % om koncentrationen av NTA i slutprodukten är under 0,1 %.*

- PBT- och vPvB-ämnen i enlighet med REACH bilaga XIII, inklusive ämnen som undersöks enligt ECHA:s PBT-bedömningslista https://echa.europa.eu/pbt/-/dislist/details/0b0236e1889ab857
- Fosfater
- Ftalater (estrar av ftalsyra, CAS-nr 88–99–3)
- Poly- och perfluorerade ämnen (PFAS)
- Potentiella eller identifierade hormonstörande ämnen enligt något av EU-medlemsstaternas initiativ "Listor över hormonstörande ämnen" förteckning I. II; och III:
  - https://edlists.org/the-ed-lists/list-i-substances-identified-asendocrine-disruptors-by-the-eu
  - https://edlists.org/the-ed-lists/list-ii-substances-under-eu-investigation-endocrine-disruption

[2] Bedömning av regleringsbehov: Bisfenoler, Echa, 16 december 2021: Avsnitt 2.1: Bisfenoler för vilka ytterligare mekanism för akuta ingripanden i EU föreslås: https://echa.europa.eu/documents/10162/c2a8b29d-0e2d-7df8- dac1-2433e2477b02

- https://edlists.org/the-ed-lists/list-iii-substances-identified-asendocrine-disruptors-by-participating-national-authorities

*OBS! Ett ämne som överförs till en av motsvarande underlistor som kallas "Ämnen som inte längre finns med i förteckningen" och som inte längre finns med i någon av förteckningarna I-III är inte längre uteslutet. Undantaget är de ämnen i delförteckning II som har utvärderats enligt en förordning eller ett direktiv som inte innehåller bestämmelser för identifiering av hormonstörande ämnen (t.ex. förordningen om kosmetiska produkter). För dessa ämnen kan ED-egenskaper fortfarande ha bekräftats eller misstänkts. Nordisk Miljömärkning kommer att utvärdera omständigheterna från fall till fall, baserat på den bakgrundsinformation som anges i delförteckning II.*

- Kvartära ammoniumföreningar som inte är aerobt eller anaerobt biologiskt nedbrytbara (t.ex. DTDMAC, DSDMAC, DHTDMAC och DADMAC).
- Siloxaner
- Silver, kolloidalt silver och nanosilver
- Ämnen på REACH:s kandidatlista över SVHC-ämnen https://www.echa.europa.eu/candidate-list-table
- Triklosan
- VOC

*Flyktiga organiska föreningar definieras i enlighet med Europeiska kommissionens direktiv 1999/13/EG om begränsning av utsläpp av flyktiga organiska föreningar med ångtryck > 0,01 kPa vid 20 °C.*

*Undantag för ättiksyra, isopropanol, etanol (inklusive denatureringsmedel) och doftämnen. Observera att doftämnen, isopropanol och etanol (inklusive denatureringsmedel) fortfarande måste uppfylla alla andra krav i detta kriteriedokument.*

*** Nanomaterial/-partiklar definieras i enlighet med EU-kommissionens rekommendation om definitionen av nanomaterial (2022/C 229/01):*[3]

*Nanomaterial: ett naturligt, oavsiktligt framställt eller medvetet framställt material som består av fasta partiklar som förekommer, antingen ensamma eller som identifierbara beståndsdelar, i aggregat eller agglomerat, och där minst 50 % av dessa partiklar i den antalsbaserade storleksfördelningen uppfyller minst ett av följande villkor:*

*a) En eller flera av partikelns yttre dimensioner ligger inom storleksintervallet 1–100 nm.*

*b) Partikeln har en långsträckt form, t.ex. en stav, en fiber eller ett rör, där två yttre dimensioner är mindre än 1 nm och den andra dimensionen är större än 100 nm.*

*c) Partikeln har en plattliknande form, där den ena yttre dimensionen är mindre än 1 nm och de andra dimensionerna är större än 100 nm. Vid bestämning av den partikelantalsbaserade storleksfördelningen behöver partiklar med minst två ortogonala yttre dimensioner större än 100 µm inte beaktas. Ett material med en specifik yta i volym på < 6 m2/cm3 får dock inte betraktas som ett nanomaterial.*

[3] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32022H0614(01)&from=SV

*Exempel är ZnO, TiO2, SiO2, Ag och laponit med partiklar i nanostorlek i koncentrationer över 50 %. Polymeremulsioner betraktas inte som nanomaterial.*

↑ Bilaga 2 ska vara ifylld och undertecknad.

### O11 Parfym och konserveringsmedel i aerosolbildande sprayprodukter (W)

Aerosolbildande sprayprodukter som innehåller parfymer och/eller allergiframkallande konserveringsmedel klassificerade H317 eller H334 är inte tillåtna för manuell användning.

Detta kan inkludera produkter som är "färdiga att använda" och produkter som överförs till sprayflaskan/triggersprayflaskan av rengöringsföretaget.

↑ Beskrivning av förfaranden och utrustning för att visa att kravet är uppfyllt.

↑ I listan över rengöringsprodukter som för närvarande används, notera vilka produkter som är sprayer eller fylls på i sprayflaskor. Använd bladet "Ordinary cleaning" i "Template for reporting requirements".

↑ Bilaga 2 ska vara ifylld och undertecknad för relevanta produkter.

# 8 Transporter

Om den sökande inte har transporter som en del av den dagliga verksamheten är transportkraven inte relevanta och gäller inte, t.ex. städtjänster som uteslutande arbetar på en plats, till exempel på ett sjukhus, ett universitet, en parlamentsbyggnad eller liknande.

### O12 Inköp av fordon (W)

Städtjänsten ska ha rutiner som visar att nyinköpta och nyleasade fordon efterfrågas som plug-in hybrid, eller drivas med biogas/naturgas (CNG/CBG LNG/LBG), el eller vätgas.

Undantag:

Fönsterputsningsfordon med lyft- och/eller vattentankar är undantagna från kravet men måste uppfylla den senast tillämpliga Euronormen.

*Kravet gäller alla fordon som nyinköpts eller leasats av företaget, oavsett om fordonen är nyproducerade eller begagnade.*

*Kravet gäller sökandens egna och leasade personbilar, nyttofordon och andra fordon som körs i samband med städning och fönsterputsning. Fordon som används av städassistenter, planerare, inspektörer etc. som en del av deras arbete omfattas således av kravet.*

↑ Inköpsrutiner som säkerställer att kravet är uppfyllt.

### O13 Maximal förbrukning av bränsle för transport (W)

*Kravet omfattar alla motordrivna fordon som används av lokalvårdare, planerare och inspektörer i samband med städning/fönsterputsning.*

Den totala förbrukningen av drivmedel för transporter får inte överstiga 70 kWh/100 km.

Fordon med lyft och/eller vattentankar som används för fönsterputsning är undantagna från kravet.

Använd bladet "Transportation" i "Template for reporting requirements", om det är relevant.

*Bränsleförbrukningen räknas om till energi (kWh) genom att multiplicera förbrukningen (liter eller kg) med följande omräkningsfaktorer:*

**Tabell 6 Bränsleförbrukning**

| Bränsle | Enhet för förbrukning | Omvandlingsfaktor / Energivärde[4] |
|---|---|---|
| Bensin | liter | 8,6 kWh/liter |
| Diesel | liter | 9,8 kWh/liter |
| HVO100 | liter | 9,4 kWh/liter |
| E85 | liter | 6,4 kWh/liter |
| Biogas / Naturgas (CNG/CBG/LNG/LBG) | Kg | 13,5 kWh/kg |
| Elektricitet | kilowattimme | 1 kWh/kWh |
| B100 (B100) | liter | 9,2 kWh/liter |

*Nordisk Miljömärkning kan godkänna andra omvandlingsfaktorer baserade på lägre värmevärde för andra typer av drivmedel (t.ex. gas), om dessa kan dokumenteras.*

*Om bränsleförbrukning inte anges, eller om personbilar används och resekostnader betalas per kilometer, kan beräkningen göras på följande sätt: antingen använder man en faktor på 11 liter bensin per 100 km – eller så använder man bilens egen angivna bränsleförbrukning enligt WLTP (Worldwide harmonised Light vehicle Test Procedure) multiplicerad med 1,3.*

↑ Bränsleförbrukning i kWh/100 km: Beräkning av den totala årliga förbrukningen av bränsle för transport per 100 körda kilometer. Allmänna uppgifter från biltillverkaren om fordonets bränsleekonomi är inte tillräckliga. Använd bladet "Transportation" i "Template for reporting requirements", om det är relevant.

Vid kontrollbesök kontrolleras dokumentation av bränsleförbrukning och antal körda kilometer.

## P4 Bränsleförbrukning vid transport (W)

Den sökande får poäng för låg bränsleförbrukning.

Maximalt 4 poäng kan uppnås för detta poängkrav.

**Tabell 7 Bränsleförbrukning för transporter**

| Krav på poängpoäng | Poäng |
|---|---|
| Bränsleförbrukning för transporter <35 kWh/100 km | 4 p |
| Bränsleförbrukning för transporter mellan <45 - 35 kWh/100 km | 3 p |
| Bränsleförbrukning för transporter mellan <55 - 45 kWh/100 km | 2 p |
| Bränsleförbrukning för transporter mellan ≤65 - 55 kWh/100 km | 1 p |
| 100 % av lokalvårdarna reser med cykel eller kollektivt mellan städuppdragen. | 4 p |
| Mer än 50 % av lokalvårdarna reser med cykel eller kollektivtrafik mellan städuppdragen. | 2 p |
| 100 % av företagets fordon som används av städtjänsterna är elektriska eller drivs av biogas/naturgas. | 2 p |

[4] «Drivmedel 2022», Energimyndigheten 2023, ER 2023:19. https://energimyndigheten.a-w2m.se/Home.mvc?ResourceId=216291

↑ Dokumentation som visar att kravet är uppfyllt. Beräkning av bränsleförbrukning är dokumenterat i krav.

# 9 Resurseffektivitet

## O14 Källsortering (W)

Städföretaget ska ha rutiner för att säkerställa att förpackningarna till städprodukterna och städtjänsternas allmänna avfall återvinns. Avfallet ska sorteras i relevanta fraktioner, i enlighet med det avfallsentreprenören erbjuder.

*Relevanta avfallsfraktioner för en städtjänst inkluderar, men är inte begränsade till, hård- och mjuk plast, papper, kartong och textilier samt allmänt avfall. Rutinerna ska visa hur källsorteringen säkerställs bland städtjänstens anställda. Kemiska förpackningar, till exempel refillflaskor för rengöringsprodukter, ska sköljas med vatten innan sortering.*

↑ Rutiner som beskriver hur källsorteringen säkerställs bland städtjänstens medarbetare.

## O15 Minskning av plastpåsar

Städtjänsten ska ha rutiner som säkerställer att de minskar sin förbrukning av plastpåsar. Vid användning av plastpåsar bör miljömärkta eller återvunna material väljas.

Rutinen måste innehålla följande:

- Hur städtjänsterna påverkar kunden/kunderna att minska mängden avfallskärl, minska frekvensen av byte av plastpåsar samt bedöma behovet av plastpåsar i olika typer av avfallskärl.
- Sträva efter att ersätta jungfruliga plastpåsar med miljömärkta eller återvunna material.

*I det här fallet betyder miljömärkning Blå Ängeln (Blauer Engel). Andra miljömiljömärkningar av typ 1 övervägs på begäran.*

*Till plastpåsar räknas sådana som används för insamling och transport av avfall, t.ex. små påsar för avfallskärl (5–10 l och mer) samt större påsar monterade på städvagnar etc. (100 l och mer).*

↑ Rutiner som säkerställer att kravet på att minska förbrukningen av plastpåsar uppfylls.

# 10 Användning av miljömärkta produkter och tjänster

## O16 Inköp av miljömärkt mjukpapper och kopieringspapper

- Mjukpapper: 100 % av inköpt mjukpapper ska vara miljömärkt. Mjukpapper inkluderar toalettpapper, hushållspapper och pappershanddukar.

- Kopierings-/tryckpapper: 100 % av inköpt kopierings-/tryckpapper ska vara miljömärkt.

*Gäller när städtjänsterna ansvarar för inköp och påfyllning hos kunder samt städtjänsternas eget bruk.*

*Med miljömärkt menas i det här fallet produkter som är Svanenmärkta eller certifierade med EU Ecolabel.*

↑ Dokumentation av inköpt mjukpapper som visar att inköpen är miljömärkta.

↑ Dokumentation på inköpt kopierings-/tryckpapper som visar att inköpen är miljömärkta.

## P5 Inköp av miljömärkta produkter och tjänster (W)

Användningen av miljömärkta produkter och tjänster ger poäng enligt tabellen nedan.

Maximalt 7 poäng kan uppnås för detta poängkrav.

Andelen miljömärkta produkter och tjänster kan beräknas utifrån den totala andelen, kostnaden eller köpt volym.

**Tabell 8 Poäng för användning av miljömärkta produkter och tjänster**

| Poängkrav för produkter och tjänster | Villkor för poäng | Poäng |
|---|---|---|
| 100 % av de dukar och moppar som används hos kunderna är miljömärkta. Minst 75 % av de dukar och moppar som används hos kunderna är miljömärkta.<br>Minst 50 % av de dukar och moppar som används hos kunderna är miljömärkta.<br>Med miljömärkt menas i det här fallet produkter som är märkta med Svanen eller EU Ecolabel. | Detta inkluderar dukar och moppar av alla material. | 3 p<br>2 p<br>1 p |
| 100 % av den externa tvätteritjänsten är miljömärkt.<br>Minst 75 % av den externa tvätteritjänsten är miljömärkt.<br>Minst 50 % av den externa tvätteritjänsten är miljömärkt.<br>Med miljömärkt menas i det här fallet tjänster som är Svanenmärkta. | Externa tvätteritjänster som köps in ska vara miljömärkta. | 3 p<br>2 p<br>1 p |
| Minst 50 % av biltvättarna sker i miljömärkta fordonstvättar som är Svanenmärkta. | Gäller tvätt av alla fordon från städtjänsterna. | 1 p |
| 100 % av handtvålen på kundernas toaletter är miljömärkt.<br>75 % av handtvålen på kundernas toaletter är miljömärkt.<br>Med miljömärkt menas i det här fallet produkter som är Svanenmärkta, EU Ecolabel eller Bra Miljöval. | Gäller när företaget ansvarar för inköp och påfyllning av handtvål hos kunderna. | 2 p<br>1 p |
| Återvinning och återanvändning av dukar och moppar. | Gäller när städföretaget har en överenskommelse med | 1 p |

| | | |
|---|---|---|
| | avfallsentreprenören eller annan aktör om att mikrofiberdukarna och/eller mopparna ska skickas till materialåtervinning. | |
| 100 % av handduksrullarna av tyg hos kunderna är miljömärkta och Svanenmärkta, eller EU Ecolabel. | Gäller när städföretaget ansvarar för hanteringen av handduksrullar av tyg hos kunderna. | 1 p |
| 100 % av de arbetskläder i en kategori som köps in till städpersonal är miljömärkta.<br>Med miljömärkt menas i det här fallet produkter som är Svanenmärkta, EU Ecolabel<br>eller GOTS (Global Organic Textile Standard). | Gäller när städföretaget köper in miljömärkta arbetskläder som pikétröjor, t-shirts, byxor, hoodies, jackor etc. | 1 p |
| 100 % av de disk- och handdiskmedel som företaget köper in är miljömärkta med Svanen, EU Ecolabel eller Bra Miljöval. | Gäller när företaget ansvarar för inköp och påfyllning av disk- och handdiskmedel hos kunderna. | 1 p |
| 100 % av plastpåsarna i en kategori av påsar som köps in av städtjänsten är miljömärkta med Blå Ängeln. | Gäller när företaget ansvarar för inköp och påfyllning hos kunderna. | 1 p |
| Trycksaker: 100 % av de outsourcade trycksakerna måste komma från ett Svanenmärkt tryckeri eller vara certifierade med EU Ecolabel. Med trycksaker menas till exempel reklam, broschyrer, anteckningsblock och brevpapper med logotyp. | Gäller när företaget köper in trycksaker som reklam, broschyrer, anteckningsblock och brevpapper med logotyp för den miljömärkta tjänsten. Licensnummer och tryckeriets namn behövs. | 1 p |
| **Annan** | | |
| Innovativa miljöåtgärder:<br>Till exempel åtgärder som främjar återvinning och återanvändning av uttjänta produkter och utrustning. Nordisk Miljömärkning avgör om åtgärden ger poäng. | Beskrivning av innovativ miljöåtgärd. | 1 p |

↑ Översikt över städtjänstens inköp av miljömärkta produkter och tjänster (ange leverantör, och om det är miljömärkt: licensnummer), samt beräkning av andelen miljömärkta produkter och tjänster i förhållande till det totala beloppet.

# 11 Sammanfattning av poäng

## O17 Obligatoriskt krav på uppnådda poäng (W)

Tjänsten måste uppfylla en lägsta poängsumma enligt tabellen nedan.

**Tabell 9 Poäng för kombinationer av städtjänster (S) och fönsterputsning (W)**

| **Krav på poängpoäng** | **S (W)**<br><br>**inklusive transport och med användning av behandlat vatten** | **S (W)**<br><br>**inklusive transport utan användning av behandlat vatten** | **S (W)**<br><br>**utan transport och med användning av behandlat vatten** | **S (W)**<br><br>**utan transport utan användning av behandlat vatten** | **W**<br><br>**med användning av behandlat vatten** | **W**<br><br>**utan användning av behandlat vatten** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| P1 Förbrukning av rengöringsprodukter | 5 p | 5 | 5 | 5 | - | - |
| P2 Miljömärkta rengöringsprodukter | 4 p | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P3 Vattenförbrukning för rent vatten | 2 p | - | 2 | - | 2 | - |
| P4 Bränsleförbrukning för transporter | 4 p | 4 | - | - | 4 | 4 |
| P5 Inköp av miljömärkta produkter och tjänster | 7 p | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| **Maximal poäng** | **22** | **20** | **18** | **16** | **17** | **15** |
| **Obligatorisk poängsättning** | **9** | **8** | **8** | **7** | **7** | **6** |

Städtjänster som använder mindre än 25 µL rengöringsmedel per m² rengjord yta är undantagna från P2. Dessa tjänster måste därför uppnå 40 % av den maximala poängsumman.

↑ Beräkning av totalpoäng.

# 12 Kvalitet

## O18 System för att följa upp rengöringskvaliteten (W)

Städtjänsterna måste ha ett system för övervakning av rengöringskvaliteten som ger objektiva och reproducerbara resultat. Objektivitet och reproducerbarhet kan till exempel uppnås om kunden och lokalvården har

kommit överens om kvalitetsnivån och hur resultatet ska bedömas. Som ett minimum måste städtjänsten förbereda följande (skriftligen):

- Rutiner för styrning och kontroll.

  Rutinen ska innehålla information som bekräftar: Hur man kommit överens om kvaliteten på arbetet, hur uppföljningen av resultaten genomförs, att kvalitetskontroller genomförs på alla objekt, vem som utför kontrollerna och vilket rapporteringssystem som används.

- Procedurer för upprättande av inspektionsrapporter.

*Om lokalvården har ett system för utvärdering av städkvalitet enligt den nordiska standarden INSTA800 "Städkvalitet – Mätsystem för utvärdering av städkvalitet" är detta krav uppfyllt.*

↑ Rutiner och eventuella formulär som används i samband med kvalitetskontrollen.

## O19 Instruktioner för arbetet (W)

Den sökande ska utarbeta arbetsinstruktioner i skrift eller videomaterial. Dessa ska omfatta de arbetsuppgifter som ingår i städtjänsterna.

Det måste finnas arbetsinstruktioner, som kan innehålla den information som anges nedan, för de vanligaste rengöringsuppgifterna. Anvisningarna ska utformas så att de inte hindrar variationer i arbetet:

- Beskrivning: kortfattad beskrivning av arbetsuppgifterna (såsom städning av korridorer, städning av toaletter etc.)
- Frekvens: hur ofta uppgiften ska utföras (t.ex. dagligen, veckovis, årligen, etc.) eller hur den överenskomna kvaliteten ska uppnås
- Objekt som ska rengöras: vilka ytor i rummet som ska rengöras (t.ex. golv, väggar, inventarier etc.)
- Nuvarande metoder: beskrivning av metoder och relevant utrustning, maskiner och städprodukter (flera alternativ kan vara aktuella, och medarbetaren väljer beroende på t.ex. grad av nedsmutsning)

Om sökanden har ett certifierat miljöledningssystem (ISO 9001 eller 14001 eller EMAS) som omfattar den rengöring som ska miljömärkas, kan kravet uppfyllas av detta system.

↑ Skriftliga arbetsinstruktioner.

↑ Om den sökande har ett certifierat miljöledningssystem lämnas en kopia av certifikatet in, liksom en kopia av de delar av systemet som rör arbetsinstruktioner.

## O20 Rutiner vid ändringar, avvikelser och klagomål (W)

Städtjänsten ska genom rutiner eller instruktioner se till att:

- Vid planerade förändringar som påverkar kraven för Svanen ska kontaktpersonen skriftligen meddela Nordisk Miljömärkning innan ändringarna genomförs. Det kan till exempel handla om ett byte av icke miljömärkta städprodukter eller städmetoder.

- Vid oförutsedda avvikelser som påverkar hur miljömärkningskraven uppfylls ska kontaktpersonen omedelbart skriftligen meddela Nordisk Miljömärkning.
- Det finns ett system för att hantera reklamationer och kundklagomål.

↑ Kopia av rutiner i händelse av planerade ändringar, oförutsedda avvikelser och reklamationer.

### O21 Upprätthållande av licensen (W)

Städföretaget ska se till att kraven uppfylls under Svanenlicensens giltighetstid.

Dokumentation för kraven kan komma att efterfrågas och kontrolleras.

*Nordisk Miljömärknings revision av en städtjänst kan innefatta en granskning av alla krav eller bara ett urval. Det kan handla om ett kontrollbesök på plats eller en begäran om att dokumentation ska tillhandahållas. Information om uppföljning och deadline för rapportering ges i förväg.*

↑ Bekräftelse på att städtjänsten säkerställer att kraven uppfylls under Svanenlicensens giltighetstid.

## 13 Etik och arbetsmiljö

### O22 Utbildning av personal (W)

Städföretaget ska ha en plan för utbildning av sin personal som baserar sig på följande centrala teman:

- Information om rengöringsprodukter/rengöringsmedel, metoder, utrustning och maskiner.
- Information om hälsa, säkerhet och miljö.
- Utbildning i miljövänlig körning för berörd personal, såsom inspektörer, driftchefer och lokalvårdare med daglig körning mellan kunder.
- Information om avfallshantering.
- Utbildning i användning av utrustning för behandlat vatten – inklusive ergonomi vid arbete på hög höjd med stegar eller hissar, samt åtgärder för att minska vattenförbrukningen.

  *Relevant för städtjänster som använder behandlat vatten för fönsterputsning.*

- Vad det innebär för företaget att vara Svanenmärkt.

  *Nordisk Miljömärknings "Utbildningsmaterial" kan användas i detta utbildningssyfte.*

*I utbildningsplanen ska det framgå när utbildningen ska vara genomförd och vilka personalgrupper som ska genomgå utbildning. I planen för utbildning av nyanställda ska det framgå hur snart efter anställningen som utbildningen ska ske.*

*Det ska också finnas en kort beskrivning av utbildningens karaktär.*

*Planerad utbildning kan vara kortare för personal som redan har genomgått städutbildning eller har praktisk städerfarenhet.*

*Rekommendationerna från EFCI och UNI-Europe om utbildningsämnen kan användas. Se Bilaga 3.*

↑ Utbildningsplan enligt kravet.

## O23 Etiska krav (W)

Följande krav gäller för både direktanställd personal och underleverantörer som tillhandahåller en komplett tjänst. Kraven gäller för alla anställda inom de städtjänster som ska Svanenmärkas.

- **Moms och arbetsgivarskatt**:

  Vara registrerad för moms- och arbetsgivaravgift och i Finland vara införd i förskottsuppbördsregistret.

- **Skatter och avgifter:**

  Städtjänsterna får inte vara försenade med betalning av skatter och avgifter.

- **Årsredovisning**:

  Städtjänsternas årsredovisning ska godkännas av en revisor.

- **Ansvarsförsäkring:**

  Städtjänsterna måste ha en ansvarsförsäkring.

- **Namnbrickor/företagskort:**

  Alla anställda ska bära synliga namnbrickor eller företags-/personkort som gör det möjligt för kunden att se vem som utför tjänsten och som gör det möjligt för anställda att identifiera sig med giltiga id-handlingar, digitala eller fysiska. I Norge krävs ett HMS-kort och i Sverige ett Service ID, Service ID+ eller ID 06.

- **Löner och anställningsvillkor:**

  A) Den som ansöker ska följa avtal som ingåtts mellan arbetsmarknadens parter (arbetsgivarorganisation och arbetstagarorganisation/fackförbund), s.k. kollektivavtal*, se referenser nedan:

Alternativt:

B) Deklarera att lön, semester, arbetstid och försäkringsskydd, inklusive kollektiv pensionsavsättning, måste vara minst i nivå med de villkor som anges i det avtal som anges nedan.

*Notera: Nordisk Miljömärkning kontrollerar inte att Alternativ b) implementeras på företaget utan kan välja licensinnehavare som ska kontrolleras av behöriga organ för att säkerställa att kravet uppfylls.*

*Om tillståndshavaren inte följer rekommendationer och beslut som fattas av behöriga instanser, till exempel arbetsdomstolen, skiljenämnden i*

*arbetsdomstol eller konsumentklagonämnden, kan Nordisk Miljömärkning återkalla tillståndet.*

**Sverige**:

Kollektivavtal Serviceentreprenad mellan Almega Tjänsteförbunden och Fastighetsanställdas förbund och SEKO (Facket för service och kommunikation).

Almega Tjänsteföretagen - Städ i egen regi - Fastighetsanställdas Förbund

eller

Kollektivavtal Serviceentreprenad mellan Almega Tjänsteförbunden och Svenska Kommunalarbetareförbundet.

eller

Arbetsrättsliga villkor enligt Upphandlingsmyndighetens kriterietjänst KravID 11168:2 enligt bilaga 1a eller 1b.

Hållbarhetskrav för Arbetsrättsliga villkor för städtjänster | Upphandlingsmyndigheten

**Danmark:**

Service-overenskomst 2023–2025 indgået mellem DI Overenskomst II (SBA) og 3F Privat Service, Hotel og Restauration.

DI (SBA) og 3F Privat Service, Hotel og Restauration

Vinduespolerer-overenskomst 2023 – 2025, indgået mellem DI Overenskomst II (SBA) og 3F Fagligt Fælles Forbund, Transportgruppen.

DI (SBA) og 3F Fagligt Fælles Forbund, Transportgruppen

Serviceoverenskomsten 2023 – 2025 mellem Dansk Erhverv Arbejdsgiver (Danske Service) og 3F Privat Service, Hotel og Restauration.

Dansk Erhverv Arbejdsgiver (Danske Service) og 3F Privat Service, Hotel og Restauration

Overenskomst 2023–2025 for vinduespolerer mellem Dansk Erhverv Arbejdsgiver (Danske Service) og 3F Fagligt Fælles Forbund, Transportgruppen.
Dansk Erhverv Arbejdsgiver(Danske Service) og 3F Fagligt Fælles Forbund, Transportgruppen

**Norge:**

Bekräftelse på att du är upptagen i registret över godkända städföretag.

Renholdsregisteret (arbeidstilsynet.no)

** Observera att i Norge måste alla leverantörer och underleverantörer av städtjänster vara inskrivna i ett register över godkända städföretag, Arbeidstilsynet: Renholdsregisteret.*

**Finland:**

Kollektivavtal för fastighetsservicebranschen (Kiinteistöpalvelualan työehtosopimus) eller motsvarande.

https://www.pam.fi/tes/kiinteistopalvelualan-tyoehtosopimus/

**Island:**

Arbetsgivarorganisation: Samtök Atvinnulífsins (SA).

Arbetstagarorganisationer: Efling & Starfsgreinasambandið (SGS).

*Om städtjänsten inte följer rekommendationer och beslut som fattas av behöriga instanser, till exempel arbetsdomstol, arbetsmarknadens parter eller relevant domstol, kan Nordisk Miljömärkning återkalla licensen.*

↑ Dokumentation enligt Bilaga 4.

## O24 Krav på underleverantörer (W)

### Alternativ A:

Underleverantörer som tillhandahåller en komplett tjänst (personal, rengöringsprodukter etc.) måste uppfylla ett av följande krav:

1. Underleverantören är en Svanenmärkt städtjänst.
2. Underleverantören är inte en Svanenmärkt städtjänst:

   Underleverantören ska uppfylla följande krav:

   - Underleverantörernas andel får uppgå till högst 15 procent av sökandens omsättning.
   - Rutin för att säkerställa att licenstagaren i avtalet med kunden anger vilka objekt som ska rengöras av den Svanenmärkta underleverantören.
   - O23 Svanens etiska krav.
   - De rengöringsprodukter som underleverantören använder vid leverans av den Svanenmärkta städtjänsten ska uppfylla:

     O9 Icke-miljömärkta rengöringsprodukter, faroklassificering och

     O10 Icke-miljömärkta rengöringsprodukter, uteslutna ämnen.

↑ A 1. Om underleverantören är Svanenmärkt, ange namn och licensnummer.

↑ A 2. Beräkning av den andel av sökandens omsättning som står för underleverantörer. ”Template for reporting requirements” kan användas.

↑ A 2. Rutin för att säkerställa att licenstagaren i avtalet med kunden anger vilka objekt som ska rengöras av underleverantörer som inte är Svanenmärkta.

↑ A 2. Undertecknad Bilaga 5 och relevant dokumentation från underleverantören.

### Alternativ B:

Underleverantörer som endast tillhandahåller arbetskraft måste uppfylla något av följande krav:

1. Underleverantören är en Svanenmärkt städtjänst.
2. Underleverantören är inte en Svanenmärkt städtjänst:

   Underleverantören ska uppfylla följande krav:

   - Städning ska utföras av underleverantörens egen personal. Underleverantören får inte anlita en annan underleverantör.
   - Underleverantören omfattas av sökandens utbildningsprogram (O22).

- Antal kvadratmeter rengjorda (O2), tillhörande transport (O13) och användning av rengöringsprodukter (O3, O4, O5 och O6) ska tas med i sökandens egna beräkningar.
- Underleverantören ska förhålla sig till följande från O23 Etiska krav:
  - Vara registrerad för moms och arbetsgivarskatt och (i Finland) vara registrerad i förskottsuppbördsregistret.
  - Städtjänsterna får inte vara i dröjsmål med betalningen av skatter och avgifter.
  - Alla anställda måste bära synliga namnbrickor eller företags-/personliga kort, så att kunden kan se vem som utför tjänsten och gör det möjligt för anställda att identifiera sig med giltiga ID-handlingar.

↑ B 1. Om underleverantören är Svanenmärkt, ange namn och licensnummer.

↑ B 2. Undertecknad Bilaga 6.

### O25 Dokumentation av Svanens miljömärkningskrav (W)

Alla dokument som rör Svanenmärkningslicensen ska finnas tillgängliga hos licensinnehavaren.

Kontrolleras vid kontrollbesök.

# 14 Upprätthållande av licens

Syftet med kravet är att garantera att grundläggande kvalitetssäkring hanteras på lämpligt sätt.

### O26 Klagomål från kunder (W)

Licensinnehavaren måste garantera att kvaliteten på den Svanenmärkta tjänsten inte försämras under licensens giltighetsperiod. Därför måste licensinnehavaren ha ett arkiv över kundklagomål.

Hanterings- och arkiveringsrutinen måste vara skriven på ett nordiskt språk eller på engelska.

↑ Ladda upp ditt företags rutin för hantering och arkivering av kundklagomål.

# Regler för Svanenmärkning av tjänster

För att enkelt kunna identifiera Svanenmärkta tjänster, ska licensnumret samt en beskrivande undertext skrivas ut tillsammans med Svanenmärket.

Den beskrivande undertexten för 076 Städtjänster är:

**Städtjänst/Fönsterputsning**

Mer information om regler, avgifter och grafiska riktlinjer finns på http://www.svanen.se/regelverk/

# Efterkontroll

Nordisk Miljömärkning kan kontrollera om städtjänsten uppfyller Svanens krav även efter att licens har beviljats. Det kan t.ex. ske genom ett platsbesök eller stickprovskontroll.

Tillståndet kan återkallas om det är uppenbart att städtjänsterna inte uppfyller kraven.

# Kriteriernas versionshistorik

Nordisk Miljömärkning fastställde version 4.0 av kriterierna för 076 Städtjänster den 18 november 2024. Kriterierna gäller till och med den 1 december 2029.

Nordisk Miljömärkning beslutade den 8 april 2025 att ändra kravet O12 Inköp av fordon. Sökanden måste efterfråga fordon som plug-in hybrid, eller drivas med biogas/naturgas (CNG/CBG LNG/LBG), el eller vätgas. Den nya versionen heter 4.1.

Nordisk Miljömärkning beslutade den 9 september 2025 att justera kravet O9 Icke-miljömärkta rengöringsprodukter, riskklassificering på grund av den nya klassificeringen av perättiksyra (CAS 79-21-0).

Nordisk Miljömärkning beslutade den 25 november 2025 att justera kravet O23 Etiska krav och lägga till Service ID+ som godkänd namnskylt/företagskort. Den nya versionen heter 4.2.

Nordisk Miljömärkning beslutade den 1 september 2026 att justera kraven O6, P2 och O17 genom att införa undantag för tjänster som använder mindre än 25 mikroliter rengöringsprodukter per rengjord kvadratmeter. Den nya versionen heter 4.3.

# Nya kriterier

Under remissperioden tog Nordisk Miljömärkning emot flera bra förslag på nya krav och nya områden som vi borde ha övervägt, inklusive krav på städutrustning som maskiner, moppar och trasor. Rätt användning av utrustningen har stor påverkan både på städkvaliteten och på miljöbelastningen. Nordisk Miljömärkning instämmer i detta, men har genomfört en partiell

revidering och har endast reviderat utvalda krav i denna version. Vi kommer att ta hänsyn till synpunkterna och beakta dem i nästa revidering.

# Bilaga 1 Räkneexempel: $m^2$ rengjorda per år

**Standardrengöring**

Antalet kvadratmeter som städats kan beräknas genom att multiplicera golvytan ($m^2$) med frekvensen/antalet städtillfällen per år som anges i kontraktet. Till exempel:

**Antal kvadratmeter som städats under året under en period av kontrakt = n × d**

där n är det genomsnittliga antalet kvadratmeter per dag och d är antalet städtillfällen/städdagar per år.

Om olika lokaler som omfattas av ett och samma avtal har olika städfrekvenser får sökanden använda ett viktat genomsnittligt antal kvadratmeter per dag. Om städfirman utför desinfektion eller använder produkter som definieras som specialrengöring ska detta inte läggas till beräkningen av antalet kvadratmeter som städas. Exempel: En städfirma utför ordinarie städning av ett kök (50 $m^2$) fyra gånger i veckan, samt desinficering/specialrengöring två gånger i veckan. Beräkningen av kvadratmeter städad för detta kök är som följer: 4 * 50 $m^2$ = 200 $m^2$/vecka.

Inspektioner, där städpersonalen kontrollerar ett rums status utan att städa det, det vill säga tömma sopkärlen och fylla på konsumtionsvaror (näsdukar/toalettpapper eller tvål), ingår i beräkningen av antalet kvadratmeter som städats. Inspektioner av köket tre gånger i veckan: 3* 50 $m^2$ = 150 $m^2$/vecka.

Den totala ytan för kvadratmeter städad för köket som nämns ovan: 200 $m^2$ + 150 $m^2$ = 350 $m^2$/vecka.

Exempel: Ett kontor på 1000 kvadratmeter omfattas av ett kontrakt, där sanitetsutrymmena städas 5 gånger per vecka och kontoren 2 gånger per vecka. Om sanitetsområdena utgör 4 % (dvs. 40 kvadratmeter) av ytan är det genomsnittliga antalet kvadratmeter per dag (n):

**n = (40×5 + 960×2)/5 = 424 kvadratmeter per dygn**

Om avtalet omfattar 235 städdagar per år (d) är antalet kvadratmeter städat under året lika med 235×424 = 99 640 kvadratmeter för det aktuella kontraktet.

### Periodisk rengöring av golv

För varje enskilt kontrakt summerar sökanden det antal kvadratmeter golvyta som genomgår periodisk rengöring och hur många gånger städningen utförs under året. Om periodisk städning sker vartannat år är det årliga antalet kvadratmeter hälften av de kvadratmeter som omfattas av kontraktet.

### Totalt antal kvadratmeter som städats under året

Sökanden lägger ihop antalet kvadratmeter som städats under året för samtliga kontrakt för att ge det totala antalet.

# Bilaga 2 Bilaga för producenter av icke miljömärkta städprodukter

Används i samband med ansökan om tillstånd för Svanenmärkta städtjänster.

Denna deklaration är baserad på den kunskap vi har vid ansökningstillfället, baserat på tester och/eller deklarationer från råvarutillverkare, med reservation för nya framsteg och ny kunskap. Skulle sådan ny kunskap framkomma är undertecknad skyldig att inkomma med en uppdaterad deklaration till Nordisk Miljömärkning.

| |
|---|
| **Tillverkare/producent:** |
| **Produktnamn:** |
| **Produktens funktion (t.ex. rengöringsprodukter för alla ändamål, grovrengöring, sanitetsmedel,** tvättmedel, behandlat vatten**,** fönsterputsning eller annat**):** |

Kraven i kriteriedokumentet och tillhörande bilagor gäller för alla ingående ämnen i den kemiska produkten. Föroreningar betraktas inte som ingående ämnen och är undantagna från kraven. Ingående ämnen och föroreningar definieras nedan, om inte annat anges i kraven.

- Ingående ämnen: alla ämnen i den kemiska produkten oavsett mängd, inklusive tillsatser (t.ex. konserveringsmedel och stabilisatorer) i råvarorna. Ämnen som är kända för att frisättas från ingående ämnen (t.ex. formaldehyd, arylamin, in situ-genererade konserveringsmedel) betraktas också som ingående ämnen.
- Föroreningar: restprodukter, föroreningar, föroreningar etc. från produktion, inkl. produktion av råvaror, som finns kvar i den kemiska produkten i koncentrationer mindre än 100 ppm (0,0100 w%).
- Föroreningar i råvarorna som överstiger koncentrationer på 10 000 ppm (1 0000 w%) betraktas alltid som ingående ämnen, oavsett koncentrationen i den kemiska produkten..

Exempel på vad som räknas som föroreningar är resthalter av följande: reagenser inkl. monomerer, katalysatorer, biprodukter, ”scavengers” (dvs. kemikalier som används för att eliminera/minimera oönskade ämnen), rengöringsmedel för produktionsutrustning och ”carry-over” från andra eller tidigare produktionslinjer.

| **O9: Är produkten klassificerad med någon av farofraserna nedan?**<br>Inkl. alla klassificeringsvarianter. Till exempel omfattar H350 även klassificering H350i.<br>**Markera dina svar med ett X i relevant kolumn.** | | | JA | NEJ |
|---|---|---|---|---|
| Farligt för vattenmiljön | Akut kategori 1<br>Kroniska kategorier 1–4 | H400, H410, H411, H412*, H413 | | |
| Akut toxicitet | Akut tox 1–4 | H300, H310, H330,<br>H301, H311**, H331,<br>H302**, H312**, H332** | | |
| Specifik organtoxicitet, enstaka exponering/upprepad exponering | STOT SE 1–2<br>STOT SE 3 (gäller endast sprayprodukter)<br>STOT RE 1–2 | H370 och H371<br>H372 och H373<br><br>H335 gäller endast sprayprodukter*** | | |
| Frätande på huden/<br>irritation | Kategori 1A, 1B, 1C | H314 gäller endast sprayprodukter*** | | |
| Ögonskador | Eye Dam.1 (gäller endast sprayprodukter) | H318 gäller endast sprayprodukter*** | | |
| Fara vid aspiration | Kategori 1 | H304 (H304) | | |
| Luftvägs- eller hudsensibilisering | Resp. Sens. 1, 1A eller 1B<br>Skin Sens. 1, 1A eller 1B | H334 och H317<br>eller EUH208 "Innehåller 'namn på det sensibiliserande ämnet'. Kan orsaka en allergisk reaktion." **** | | |
| Cancerframkallande | Kategori 1A/1B/2 | H350 och H351 | | |
| Mutagenitet i könsceller | Kategori 1A/1B/2 | H340 och H341 | | |
| Reproduktionstoxicitet | Kategori 1A/1B/2/Lact | H360, H361, H362 | | |
| Hormonstörande för människors hälsa | ED HH 1<br>ED HH 2 | EUH380<br>EUH381 | | |
| Hormonstörande för miljön | ED ENV 1<br>ED ENV 2 | EUH431<br>EUH431 | | |
| Långlivade, bioackumulerande och toxiska egenskaper<br>Mycket långlivade, mycket bioackumulerande egenskaper | PBT<br><br>vPvB | EUH440<br><br>EUH441 | | |
| Långlivade, mobila och toxiska egenskaper<br>Mycket beständiga, mycket mobila egenskaper | PMT<br>vPvM | EUH450<br>EUH451 | | |

**Textiltvättmedel med väteperoxid (CAS-nr 7722–84–1) är undantagna från H412 om doseringen sker via ett automatiskt doseringssystem.*

***Professionella produkter kan märkas med H302, H311 om klassificeringen är resultatet av perättiksyra (CAS 79-21-0), H312 och H332 om förpackningen är utformad så att användaren inte kommer i kontakt med produkten.*

****Gäller endast sprayprodukter. Sprayflaskor eller motsvarande utrustning med munstycken som inte bildar dimma eller aerosol får märkas H314, H335 och H318.*

*****Textiltvättmedel märkta med H334, H317 eller EUH 208 med frasen "Innehåller (det sensibiliserande ämnets namn). Kan orsaka en allergisk reaktion" på grund av enzyminnehållet är undantagna. Det förutsätter dock att enzymerna är inkapslade eller ingår i en slurry.*

| **O10: Innehåller råvaran något av följande uteslutna ämnen?**<br>**Markera dina svar med ett X i relevant kolumn.** | JA | NEJ |
|---|---|---|
| Alkylfenoler (AP), t.ex. butylhydroxianisol (BHA, CAS-nr 25013–16–5), alkylfenoletoxilater (APEO) och andra alkylfenolderivat (APD)<br>Undantag görs för BHT (CAS-nr 128–37–0) i parfymer i mängden ≤ 100 ppm, förutsatt att mängden i produkten är ≤ 1 ppm. | | |
| Bensalkoniumklorid (CAS-nr 63449–41–2) | | |
| Bisfenoler och bisfenolderivat med följande EG-nummer/listnummer:<br>201–245–8 (BPA), 201–025–1 (BPB), 401–720–1 (4,4'-isobutylelidendifenol), 216–036–7 (BPAF) och dess 8 salter (278–305–5; 425–060–9; 443–330–4; 468–740–0; 469–080–6; 479–100–5; 943–265–6; 947–368–7), 201–250–5 (BPS), 201–240–0 (BPC), 204–279–1 (TBMD), 201–618–5 (6,6'-di-tert-butyl-4,4'-butylidenedi-m-kresol), 242–895–2, 248–607–1, 405–520–5 (D8), 217–121–1 (DAB), 227–033–5 (TMBPA), 210–658–2 (BPF), 411–570–9, 277–962–5 (innehåller BPS, 500–086–4 (innehåller BPA), 500–263–6 (innehåller BPA), 500–607–5 (innehåller BPA), 701–362–9, 904–653–0 (innehåller BPA), 908–912–9 (innehåller BPF), 926–571–4 (innehåller BPA), 931–252–8 (innehåller BPA), 941–992–3 (innehåller BPS), 943–503–9 (innehåller BPA). | | |
| Borsyra, borater och perborater | | |
| Linjära alkylbensensulfonater (LAS) | | |
| Etylendiamintetraacetat* (EDTA, CAS-nr 6381–92–6) och dess salter och dietylenetriaminpentaacetat (DTPA, CAS-nr 67–43–6) och dess salter | | |
| Nanomaterial/partiklar<br>Nanomaterial/-partiklar definieras i enlighet med EU-kommissionens rekommendation om definitionen av nanomaterial (2022/C 229/01):<br>nanomaterial: ett naturligt, oavsiktligt framställt eller framställt material som består av fasta partiklar som förekommer, antingen ensamma eller som identifierbara beståndsdelar, i aggregat eller agglomerat, och där minst 50 % av dessa partiklar i den antalsbaserade storleksfördelningen uppfyller minst ett av följande villkor:<br>a) En eller flera av partikelns yttre dimensioner ligger inom storleksintervallet 1–100 nm.<br>b) Partikeln har en långsträckt form, t.ex. en stav, en fiber eller ett rör, där två yttre dimensioner är mindre än 1 nm och den andra dimensionen är större än 100 nm.<br>c) Partikeln har en plattliknande form, där den ena yttre dimensionen är mindre än 1 nm och de andra dimensionerna är större än 100 nm. Vid bestämning av storleksfördelningen baserad på partikelantal behöver partiklar med minst två ortogonala yttre dimensioner större än 100 µm inte beaktas. Ett material med en specifik yta i volym på < 6 m2/cm3 får dock inte betraktas som ett nanomaterial.<br>Exempel är ZnO, TiO2, SiO2, Ag och laponit med partiklar i nanostorlek i koncentrationer över 50 %. Polymeremulsioner anses inte vara ett nanomaterial. | | |
| Nitromysk och polycykliska myskföreningar | | |
| NTA (nitrilotriättiksyra), CAS-nr. 139–13–9 och dess salter | | |
| Mikroplaster | | |
| Metyldibromglutaronitril (MG, CAS-nr 35691–65–7) | | |
| Optiska vitmedel | | |
| Organiska klorföreningar, hypokloriter och hypoklorsyra.<br>Undantag: Komplexbildare av MGDA- och GLDA-typ kan innehålla NTA-föroreningar i råmaterialet i koncentrationer på mindre än 0,2 % om koncentrationen av NTA i slutprodukten är under 0,1 %. | | |
| PBT- och vPvB-ämnen i enlighet med bilaga XIII till Reach, inklusive ämnen som undersöks enligt ECHA PBT-bedömningslista https://echa.europa.eu/pbt/-/dislist/details/0b0236e1889ab857 | | |

| | | |
|---|---|---|
| Fosfater | | |
| Ftalater (estrar av ftalsyra, CAS-nr 88–99–3) | | |
| Poly- och perfluorerade ämnen (PFAS) | | |
| Potentiella eller identifierade hormonstörande ämnen, enligt något av följande initiativ från EU:s medlemsländer "Listor över hormonstörande ämnen":<br>Lista I: https://edlists.org/the-ed-lists/list-i-substances-identified-as-endocrine-disruptors-by-the-eu<br>Lista II: https://edlists.org/the-ed-lists/list-ii-substances-under-eu-investigation-endocrine-disruption<br>Lista III: https://edlists.org/the-ed-lists/list-iii-substances-identified-as-endocrine-disruptors-by-participating-national-authorities | | |
| Kvartära ammoniumföreningar som inte är aerobt eller anaerobt biologiskt nedbrytbara (t.ex. DTDMAC, DSDMAC, DHTDMAC och DADMAC). | | |
| Siloxaner | | |
| Silver, kolloidalt silver och nanosilver | | |
| Ämnen på REACH:s kandidatförteckning över SVHC-ämnen https://www.echa.europa.eu/candidate-list-table | | |
| Triklosan | | |
| VOC<br>Flyktiga organiska föreningar definieras i enlighet med Europeiska kommissionens direktiv 1999/13/EG om begränsning av utsläpp av flyktiga organiska föreningar med ångtryck > 0,01 kPa vid 20 °C.<br>Undantag för ättiksyra, isopropanol, etanol (inklusive denatureringsmedel) och doftämnen. Observera att doftämnen, isopropanol och etanol (inklusive denatureringsmedel) fortfarande måste uppfylla alla andra krav i detta kriteriedokument. | | |

| **Sprayprodukter**<br>**Markera dina svar med ett X i relevant kolumn.** | JA | NEJ |
|---|---|---|
| Är produkten en sprayprodukt? | | |
| O11 Om ja, innehåller den parfymer och/eller allergiframkallande konserveringsmedel som är klassificerade som H317 eller H334? | | |
| O11: Är produkten en aerosolbildande sprayprodukt för manuell användning?<br>Detta inkluderar produkter som är "färdiga att använda" och produkter som överförs till sprayflaskan/triggersprayflaskan av rengöringsföretaget. | | |

| | |
|---|---|
| Ort och datum | Företagsnamn |
| Ansvarig person | Underskrift av ansvarig person |
| Telefon | E-post |

# Bilaga 3 Exempel på utbildning

Följande lista innehåller exempel på ämnen som kan ingå i utbildningen och exempel på fördjupningar. Följande moduler/ämnen motsvarar i stort sett rekommendationerna från EFCI och UNI-Europa.

- Rengöring av olika möbler.
- Rengöring av golvytor.
- Rengöring av tvättrum och sanitetsinstallationer.
- Identifiering och sortering av avfall i relevanta fraktioner, t.ex. plast-, glas-, metall-, organiskt, oorganiskt avfall etc.
- Orsakssamband som kan finnas mellan val av rengöringsmedel, dosering, felaktiga arbetsrutiner samt effekter på resursförbrukning och utsläpp till miljön.
- Personlig hälsa och säkerhet när det gäller val och applicering av rengöringsmedel, planering och utförande av rengöringsuppgifter. Säkerhetsbestämmelser. Stress i arbetet på grund av felaktiga arbetsrutiner och felaktig hantering av rengöringsmedel.
- Effektivitet när det gäller relationer med människor på arbetsplatsen.
- Främjande av den egna organisationen.
- Utveckling genom arbete.
- Miljövänlig körning.

Följande tabell innehåller beskrivningar av valda ämnen. Många, men inte alla, ämnen är relevanta för både chefer och assistenter

| Ämnesområden | Ämnen | Förklaring |
|---|---|---|
| **Teknik** | **Specialistkunskap om rengöringsutrustning och appliceringsteknik** | **Tillräcklig insikt i personlig planering av relevanta arbetsområden i förhållande till önskad kvalitet (kundkrav) och städplan. Användning av relevanta och standardiserade rengöringstekniker och maskiner.** |
| | **Specialistkunskap om kemiska produkter (rengöringsmedel och kemiska ämnen) och begrepp som pH och vattnets hårdhet** | **Val av rengöringsmedel utifrån smuts, ytor, miljö och hygienkrav. När det gäller miljön bör utbildning ges om orsakssamband mellan val av rengöringsmedel, dosering, felaktiga arbetsrutiner och effekter på resursförbrukning och utsläpp till miljön. Det ska ges utbildning i innehåll och användning av rengöringsmedel.** |
| | **Material för golv/väggar och möbler** | **Förmåga att identifiera ytmaterial (t.ex. linoleum, plast, betong, terrazzo, etc.) och välja rätt rengöringsmedel eller behandlingsmetod och utföra korrekt rengöringsteknik.** |
| | **Skador och slitage** | **Möjlighet att anmäla skador, fukt m.m. för att kunna rapportera till personer som ansvarar för underhåll av byggnaden.** |
| | **Kvalitetssäkring** | **Förmåga att bedöma kvaliteten på det utförda arbetet och att utarbeta åtgärder för avhjälpande rengöring i enlighet med städplan och kundkrav.** |
| | | **Kännedom om kvalitetskontrollsystem.** |

| | | |
|---|---|---|
| **Yttre miljö** | **Miljö** | **Utbildning i relevant miljölagstiftning och i nationella förteckningar över främmande ämnen i rengöringsmedel. Utbildning ges i orsakssamband mellan val av rengöringsmedel, dosering, felaktiga arbetsrutiner och effekter på resursförbrukning och utsläpp till miljön.** |
| | **Nordisk Miljömärkning** | **Utbildning i Nordisk Miljömärkning och Svanenmärkningens kriterier för lokalvård.** |
| | **Miljövänlig körning** | **Utbildning i bränslesnål körning. Planering av resor.** |
| **Arbetsmiljö** | **Arbetsmiljö, säkerhet och skydd** | **Utbildning i säkerhetsbestämmelser, relevant arbetsmiljölagstiftning, faroklassificering samt leverantörs- och arbetsplatsinstruktioner med mera, för att säkerställa tillräcklig personsäkerhet vid städning.** |
| | **Ergonomi och arbetsmiljö** | **Samband mellan felaktiga arbetsrutiner, arbetsställningar och arbetsskador. Utbildning i korrekta arbetsrutiner för det arbete som utförs.** |
| | **Planering av arbetet** | **Upprättande och strukturering av städplaner, packning av städvagnar, planering av arbetet i förhållande till städplan, kvalitet, belastning etc.** |
| **Tjänst** | | **Kundservice och dialog.** |
| **Ledning** | | **Instruktionsteknik för städchefer, ekonomi- och kostnadsberäkningar, arbetspsykologi, personaladministration** |

# Bilaga 4 Dokumentation av etiska krav

**Dokumentation av krav O23 i de enskilda nordiska länderna.**

**Registrering som bekräftar registrering för moms och arbetsgivaravgifter:**

- I Danmark: Kopia av registrering som bekräftar registrering för moms och arbetsgivaravgifter med CVR-nummer (organisationsnummer).
- I Sverige: Kopia av ifylld blankett från skattemyndigheten (SKV 4820).
- I Norge:
  - Intyg om skatt.
  - Från Skatteverket (blankett 1244): Dokumentation om moms
  - Från det kommunala skattekontoret/skatteindrivaren/skattemyndigheten: dokumentation av arbetsgivarens socialförsäkringsavgift.
- I Finland: Översikt från FODS-informationstjänsten (Skatteförvaltningen).
- På Island:

**Skatter och avgifter**

- I Danmark: Intyg från SKAT om att det inte finns någon fordran på de danska skattemyndigheterna.
- I Sverige: Kopia av företagets senaste kontoutdrag från skattemyndigheten
- I Norge: Eventuella uteblivna betalningar kommer att visas på skattsedeln, se punkten "Registrering som bekräftar registrering för moms och arbetsgivaravgifter".
- I Finland: Försäkran om att inga belopp ska betalas till skattemyndigheten.
- På Island:

**Årsredovisning**

↑ Kopia av de reviderade räkenskaperna för det senaste året.

**Ansvarsförsäkring**

↑ Kopia av ansvarsförsäkring.

**Namnbrickor/företagskort**

Kontrolleras på plats vid inspektion

## Löner och anställningsvillkor

↑ A) Försäkran om vilket avtal mellan arbetsmarknadens parter (arbetsgivarorganisation och arbetstagarorganisation/fackförbund), s.k. kollektivavtal, som följs. Deklarationen ska även innehålla uppgifter om ansvarig person, företagsnamn, ort, datum, telefonnummer, e-postadress och underskrift.

Alternativt:

↑ B) Försäkran om lön, semester, arbetstid och försäkringsskydd, inklusive kollektiv pensionsavsättning, är minst i nivå med de villkor som anges i det avtal som anges i kravet. Deklarationen ska även innehålla uppgifter om ansvarig person, företagsnamn, ort, datum, telefonnummer, e-postadress och underskrift. Underleverantörer som tillhandahåller en komplett tjänst (arbetskraft, Rengöringsprodukter, etc) - Alternativ 2 i O24 Krav på underleverantörer

# Bilaga 5 Underleverantörer som tillhandahåller en komplett tjänst (arbetskraft, rengöringsprodukter etc.)

### Alternativ 2 i O24 Krav på underleverantörer

Underleverantören måste uppfylla

- O23 Svanens etiska krav.
- Rengöringsprodukterna som levereras till den Svanenmärkta tjänsten måste uppfylla:
  - O9 Icke-miljömärkta rengöringsprodukter, faroklassificering och
  - O10 Icke-miljömärkta rengöringsprodukter, uteslutna ämnen.

↑ Bifoga dokumentation enligt Bilaga 4 angående O23 Etiska krav.

↑ Lista över rengöringsprodukter som används för närvarande. Använd bladet "Ordinary cleaning" i "Template for reporting requirements".

*I kapitlet "Definitioner" ges beskrivningar och exempel på olika typer av rengöringsprodukter som kan vara aktuella och hur de definieras i Svanenmärkta kriterier.*

Nordisk Miljömärkning kommer att kontrollera om rengöringsprodukterna uppfyller kraven.

↑ Om det är relevant och krävs enligt Nordisk Miljömärkning: Dokumentation om O9 och O10 (Undertecknat Bilaga 2).

### Vi bekräftar härmed:

Vårt företag utför städtjänster för den som ansöker om Svanenmärkta städtjänster och kommer att tillhandahålla den nödvändiga dokumentationen som beskrivs ovan:

| | |
|---|---|
| Ort och datum | Företagsnamn |
| Ansvarig person | Underskrift av ansvarig person |
| Telefon | E-post |

# Bilaga 6 Underleverantörer som endast tillhandahåller arbetskraft

**Alternativ B i O24 Krav på underleverantörer**

Vi som underleverantör bekräftar härmed följande:

- Städningen utförs av underleverantörens egen personal. Vi som underleverantör anlitar inte ytterligare en underleverantör till de Svanenmärkta städtjänsterna.

- Den tillhandahållna arbetskraften omfattas av den sökandes utbildningsprogram i enlighet med O22 Utbildning av personal.

- Vi följer följande från O23 Etiska krav:
    - Vara registrerad som momsskyldig och arbetsgivarskatteregistrerad och i Finland vara införd i förskottsuppbördsregistret.

      Registrering som bekräftar registrering för moms och arbetsgivaravgifter:

      I Danmark: Kopia av registrering som bekräftar registrering för moms och arbetsgivaravgifter med CVR-nummer (organisationsnummer).

      I Sverige: Kopia av ifylld blankett från skattemyndigheten (SKV 4820).

      I Norge:

      - Intyg om skatt.

      - Från Skatteverket (blankett 1244): Dokumentation om moms

      - Från det kommunala skattekontoret/skatteindrivaren/skattemyndigheten: dokumentation av arbetsgivarens socialförsäkringsavgift.

      I Finland: Översikt från FODS-informationstjänsten (Skatteförvaltningen).

    - Städtjänsterna får inte vara försenade med betalning av skatter och avgifter.

      I Danmark: Intyg från SKAT om att det inte finns någon fordran på de danska skattemyndigheterna.

      I Sverige: Kopia av företagets senaste skattedeklaration från skattemyndigheten.

      I Norge: Eventuella uteblivna betalningar kommer att visas på skattsedeln, se punkten "Registrering som bekräftar registrering för moms och arbetsgivaravgifter".

      I Finland: Försäkran om att inga belopp är skyldiga skattemyndigheten.

- Alla anställda måste bära synliga namnbrickor eller företags-/personliga kort, så att kunden kan se vem som utför tjänsten och möjliggöra för anställda att identifiera sig med giltiga ID-handlingar.

| | |
|---|---|
| Ort och datum | Företagsnamn |
| Ansvarig person | Underskrift av ansvarig person |
| Telefon | E-post |