***Dette er en rutineskabelon fra Nordisk Miljømærkning.***

*Det er frivilligt at tilpasse teksten under overskriften ”****Beskrivelse****”, så det letter arbejdet med at vedligeholde rutinen for den ansvarlige person og opfylde Svanemærkets krav. Teksten under overskriften "****Krav****" er taget fra Svanemærkets kriterier, og bør ikke ændres.*

*Denne og ovenstående tekstlinjer bør slettes, før rutinen laves færdig.*

|  |  |
| --- | --- |
| Krav  **Oplæring af personale i effektiv anvendelse af energikrævende udstyr** | Firma |
| Oprettet af | Dato |

**Krav**

Spisestedet skal have rutiner for oplæring af ansatte i effektiv brug af energikrævende udstyr, med målsætning om at reducere energiforbruget.

Nyansatte skal oplæres i løbet af de to første måneder.

Oplæringen skal som minimum indeholde:

• Brug og vedligehold af køkkenets udstyr

• Energieffektiv anvendelse af opvaskemaskine

• Effektiv anvendelse af køkkenets udstyr, blandt andet behovsstyring og sparefunktioner, hvis dette findes • Hvornår skal udstyret være helt slukket

• Energieffektiv anvendelse af køl og frys

**Beskrivelse**

Alle nyansatte skal gennemgå oplæring i effektiv anvendelse af energikrævende udstyr i løbet af de første 2 måneders ansættelse.

Det forløber således:

*<Beskriv oplæringen, hvordan den foregår og hvad den indeholder>*

Uddannelsesmateriale er tilgængeligt *<Angiv sted>.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ansvarlig person** | **Stilling/rolle** |