***Dette er en rutineskabelon fra Nordisk Miljømærkning.***

*Det er frivilligt at tilpasse teksten under overskriften ”Beskrivelse”, så det letter arbejdet med at vedligeholde rutinen for den ansvarlige og opfylde Svanemærkets krav. Teksten under overskriften "Krav" er taget fra Svanemærkets kriterier, og bør ikke ændres.*

*Denne og ovenstående tekstlinjer bør slettes, før rutinen laves færdig.*

|  |  |
| --- | --- |
| Krav  **Indkøb af miljømærkede tryksager** | Firma |
| Oprettet af | Dato |

**Krav**

100 % af de indkøbte tryksager, skal være fra et Svanemærket trykkeri eller være certificeret med EU-Blomsten. Virksomheden skal have rutiner for at efterspørge miljømærkede tryksager ved bestilling.

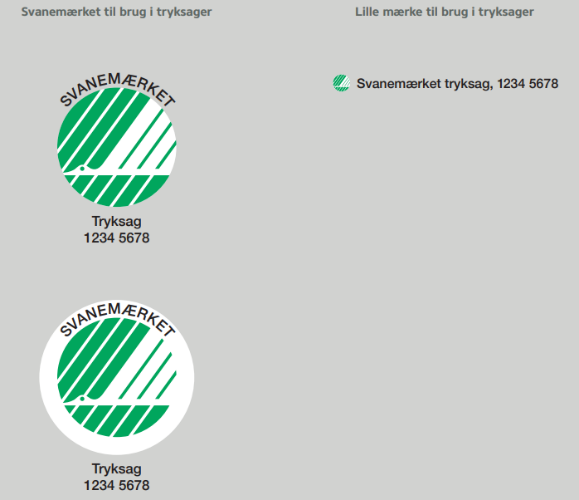
*Med tryksager menes fx. informationsmaterialer, reklamer, brochurer, skriveblokke og brevpapir med logo. Kravet gælder også tryksager som kædevirksomheder bestiller centralt.*

**Beskrivelse**

Hovedansvarlig for indkøb af tryksager i virksomheden er *<navn på person og stilling>*. Denne person har ansvaret for, at der altid efterspørges miljømærkede tryksager ved bestilling hos trykkeriet.

Trykkeri/trykkeriet som vi bruger er: *<Navn på trykkeriet>*

**Vurder om tryksagerne er miljømærkede:**

Svanemærket skal altid ledsages af underteksten "Tryksag" og det unikke ottecifrede licensnummer tilhørende det trykkeri, der står for produktionen, se eksempel indsat nedenfor.

Eksemplet er hentet fra ”Guideline for brug af Svanemærket i markedsføringsmaterialer på ecolabel.dk - [her](https://www.ecolabel.dk/da/virksomheder/markedsfoering/markedsfoering-med-svanemaerket).

Ved skift af trykkeri skal Miljømærkning Danmark informeres. Det er den ansvarlige for svanemærkelicensen, *<navn på person>*, som i sidste ende er ansvarlig for at dette sker.

En liste over trykkerier med gyldig svanemærke licens findes på ecolabel.dk - [her](https://www.ecolabel.dk/da/virksomheder/licenser/licenshavere?produktgruppeid=22&projektgruppe=Svanen).

|  |  |
| --- | --- |
| Ansvarlig person: | Stilling/Rolle |